

1

คำชี้แจง/ข้อตกลงเบื้องต้นในการใช้และประยุกต์ใช้
คู่มือสนับสนุนการดำเนินงานของกลไกพัฒนา
มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการระดับพื้นที่

1. ที่มาของคู่มือ

สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก.) ได้พัฒนามาตรฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการขึ้น ซึ่งประกอบด้วย 7 ดัชนี 8 องค์ประกอบ และ 26 ตัวชี้วัด โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญคือเพื่อเป็นเครื่องมือในการวัดระดับมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ สามารถคาดการณ์แนวโน้มสถานการณ์คุณภาพชีวิตคนพิการได้อย่างแม่นยำ และสามารถกำหนดนโยบายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการได้อย่างเหมาะสมและทันเหตุการณ์ โดยดัชนี 7 ด้านของมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ ประกอบด้วย 1) สิทธิและความเท่าเทียม 2) สุขภาวะคนพิการ 3) การศึกษา 4) อาชีพ การจ้างงานและรายได้ 5) การออกสู่สังคม 6) กีฬาและนันทนาการ และ 7) สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ

ในปีงบประมาณ 2556 สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติได้มอบหมายให้คณาจารย์จากคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ดำเนินการศึกษา เรื่อง “การติดตามการเข้าถึงสิทธิของคนพิการและการพัฒนารูปแบบระบบสวัสดิการที่ส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิของคนพิการ” จากผลการวิจัยดังกล่าวนำมาสู่การจัดทำโครงการ “**การเสริมพลังคนพิการ สร้างโอกาสและความเท่าเทียมในสังคม**” ในปีงบประมาณ 2557 โดยคาดหวังว่าโครงการดังกล่าวนี้ จะเป็นการบูรณาการภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับตัวชี้วัดมาตรฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างเป็นระบบ และให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างครบวงจร ตลอดจนเป็นการค้นหาและประชาสัมพันธ์คนพิการต้นแบบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างเจตคติเชิงบวกที่มีต่อคนพิการ ทำให้สังคมได้ประจักษ์ว่าคนพิการไทยเป็นพลเมืองที่มีผลิตภาพ สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีศักดิ์ศรี ซึ่งจะส่งผลต่อการเป็นสังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกันสำหรับทุกคน (Inclusive Society) ตามเป้าหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 ต่อไป

ภายใต้โครงการ “การเสริมพลังคนพิการ สร้างโอกาสและความเท่าเทียมในสังคม” ได้กำหนดให้มีการจัดทำคู่มือสนับสนุนการดำเนินงานของกลไกฯ ระดับพื้นที่ขึ้น เพื่อสนับสนุนให้กลไกการขับเคลื่อนเชิงพื้นที่ ได้แก่ คณะทำงานพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัด.../กรุงเทพมหานคร¹ อาสาสมัครที่ทำหน้าที่สำรวจข้อมูลคุณภาพชีวิตคนพิการ สามารถดำเนินการขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

¹ แต่งตั้งภายใต้คณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

2. ความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องมีคู่มือ

เพื่อเป็นการสนับสนุน แนวความคิด กระบวนการ เครื่องมือ/วิธีการ ให้การดำเนินงานของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถสนองตอบเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

3. วัตถุประสงค์ของคู่มือ

เพื่อเป็นเอกสารสนับสนุนการดำเนินงานให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนภารกิจในความรับผิดชอบในทิศทางเดียวกัน

4. ขอบจำกัดและขอบเขตในการจัดทำคู่มือ

4.1 ขอบจำกัด

ด้วยเหตุที่การดำเนินการพัฒนาคู่มือฉบับนี้ มีเจตจำนงเพื่อสนับสนุนให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้อง ใช้เป็นแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านเครื่องมือมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ คู่มือฉบับนี้จึงมีเนื้อหาที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญเฉพาะสาระจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของกลไกฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการในเชิงแนวคิดและกระบวนการที่จำเป็นเท่านั้น ไม่ครอบคลุมวิธีปฏิบัติ กฎ ระเบียบ ข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก.) ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ได้รวบรวมและจัดเป็นคู่มืออยู่บ้างแล้ว

4.2 ขอบเขต

4.2.1 ขอบเขตเชิงเนื้อหา

คู่มือการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ฉบับนี้ กำหนดขอบเขตเนื้อหาเฉพาะเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นเพื่อให้คณะทำงานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการระดับจังหวัด.../กรุงเทพมหานคร และอาสาสมัครที่ทำหน้าที่สำรวจข้อมูลเชิงพื้นที่ ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ดังนี้

- เรียนรู้เกี่ยวกับมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ : ดัชนี องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และเกณฑ์การวิเคราะห์/ประเมิน และเครื่องมือ
- กลไกการขับเคลื่อนมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการและความเชื่อมโยงระหว่างกลไกฯ ระดับต่างๆ

- บทบาท ภารกิจและแนวทางการดำเนินงานของคณะทำงานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการระดับจังหวัด.../กรุงเทพมหานคร และอาสาสมัครสำรวจข้อมูลเชิงพื้นที่
- แนวทางการประสานงาน การให้คำปรึกษา (coaching)

5. ข้อตกลงเบื้องต้นเกี่ยวกับนิยามและการประยุกต์ใช้คู่มือ

5.1 นิยาม/คำจำกัดความ

• **มาตรฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ** หมายถึง ระบบการติดตามและประเมินคุณภาพชีวิตคนพิการด้านการเข้าถึงสิทธิของคนพิการที่สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก.) พัฒนาขึ้น ซึ่งประกอบด้วย 7 ดัชนี 8 องค์ประกอบ และ 26 ตัวชี้วัด โดยดัชนี 7 ด้านของมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ ประกอบด้วย 1) สิทธิและความเท่าเทียม 2) สุขภาวะคนพิการ 3) การศึกษา 4) อาชีพ การจ้างงานและรายได้ 5) การออกสู่สังคม 6) กีฬาและนันทนาการ และ 7) สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ

• **กลไกการขับเคลื่อนมาตรฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ** หมายถึง ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับการแต่งตั้งในรูปคณะกรรมการฯ หรือคณะทำงานในระดับต่าง ๆ ให้มีบทบาท ภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

• **กลไกพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการระดับพื้นที่** หมายถึง คณะทำงานพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัด.../กรุงเทพมหานคร และอาสาสมัครที่ทำหน้าที่สำรวจข้อมูลคุณภาพชีวิตคนพิการในพื้นที่จังหวัด.../กรุงเทพมหานคร

5.2 การประยุกต์ใช้

คู่มือฉบับนี้ พัฒนาขึ้นภายใต้โครงการ “การเสริมพลังคนพิการ สร้างโอกาสและความเท่าเทียมในสังคม” เนื้อหาสาระจึงมีความเฉพาะเจาะจงภายใต้บริบทของโครงการนี้ได้เป็นคู่มือสำเร็จรูปสำหรับการปฏิบัติงานในบริบทอื่นๆ ประกอบกับการขับเคลื่อนเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอาจมีบริบทและสถานการณ์ในพื้นที่ ที่แตกต่างกันตลอดจนบริบทและสถานการณ์ทางสังคมในอนาคตที่เปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น หากจะนำแนวทางฯ จากคู่มือดังกล่าวไปใช้จำเป็นต้องประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบท สถานการณ์ และเมื่อมีการใช้ประโยชน์ไประยะหนึ่ง บริบทต่างๆ ในสังคมและองค์กรเปลี่ยนแปลงไป สมควรจัดให้มีกระบวนการทบทวนปรับปรุงเป็นระยะด้วย

เพื่อให้เนื้อหาที่มีความกระชับในคู่มือฯ นี้ จึงกำหนดการใช้ “คำย่อ” ดังต่อไปนี้

พก.	หมายถึง	สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการแห่งชาติ
คณะกรรมการฯ กลาง	หมายถึง	คณะกรรมการพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิต คนพิการส่วนกลาง
คณะอนุกรรมการฯ จังหวัด/ กรุงเทพมหานคร	หมายถึง	คณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการประจำจังหวัด.../กรุงเทพมหานคร
คณะทำงานฯ จังหวัด/ กรุงเทพมหานคร	หมายถึง	คณะทำงานพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิต คนพิการจังหวัด.../กรุงเทพมหานคร
กลไกสำรวจข้อมูล	หมายถึง	อาสาสมัครที่ทำหน้าที่สำรวจข้อมูลมาตรฐาน การพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ	หมายถึง	มาตรฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

2

มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ

1. กรอบนำ

สืบเนื่องจากการที่สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก.) ได้พัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการขึ้น เมื่อปี พ.ศ.2554 ซึ่งประกอบด้วย 7 ดัชนี 8 องค์ประกอบ และ 26 ตัวชี้วัด และได้มีการทดลองตัวชี้วัดตามมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการดังกล่าว ในพื้นที่นำร่อง 10 จังหวัด ต่อมาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 พก. ได้มอบหมายให้คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ดำเนินการการศึกษาการเข้าถึงสิทธิคนพิการตามมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการขึ้น โดยออกแบบดำเนินการในลักษณะคู่ขนานทั้งเพื่อการทดสอบมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการที่พัฒนาขึ้น และการจัดเก็บข้อมูลการเข้าถึงสิทธิของคนพิการตามมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการไปพร้อมกัน โดยดำเนินการในพื้นที่นำร่องตำบลต้นแบบการพัฒนาสังคมและสวัสดิการสังคม (ตำบลต้นแบบ) ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการจำนวน 32 ตำบลทั่วประเทศ ซึ่งผลการทดสอบมาตรฐานฯ สามารถจัดเก็บข้อมูลตามดัชนี/ตัวชี้วัดได้ตามเป้าหมาย แต่อาจยังมีข้อจำกัดในเรื่องเกณฑ์การพิจารณาผลที่เกิดขึ้น เนื่องจากเกณฑ์ที่พัฒนาขึ้นครั้งแรกนั้น มุ่งเน้นเชิงปริมาณเพื่อการตัดสินระดับความสำเร็จของการพัฒนาในภาพรวมเป็นหลัก ซึ่งอาจเหมาะสำหรับการใช้ประโยชน์จากข้อมูลในช่วงเวลานั้น

ปัจจุบัน สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการติดตามการเข้าถึงสิทธิของคนพิการที่ต้องมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งในระดับรายบุคคลและระดับภาพรวม เพื่อให้เห็นการเปลี่ยนแปลงในเชิงพัฒนาการของการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ จึงได้มอบหมายให้คณะที่ปรึกษาฯ ปรับปรุงเกณฑ์วิเคราะห์คุณภาพชีวิตคนพิการตามมาตรฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการให้สอดคล้องกับเจตจำนงดังกล่าว

2. ขอบเขตเงื่อนไขการใช้เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ

การพัฒนาเกณฑ์วิเคราะห์คุณภาพชีวิตคนพิการครั้งนี้ เป็นการดำเนินงานภายใต้โครงการเสริมพลังคนพิการ สร้างโอกาสและความเท่าเทียมในสังคม มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาว่าผู้พิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ มีคุณภาพชีวิตตามมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างไร โดยดำเนินการในขอบเขตพื้นที่ตั้งศูนย์เรียนรู้เรียนรู้คนพิการในชุมชน (CLC)

3. ฐานคิดเบื้องต้นในการพัฒนาเกณฑ์การวิเคราะห์คุณภาพชีวิตคนพิการตามมาตรฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

1) คงไว้ซึ่งมาตรฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ 7 ดัชนี 8 องค์ประกอบ 26 ตัวชี้วัดที่ พก.พัฒนาขึ้นในปี พ.ศ.2554 เป็นหลัก

2) ปรับเกณฑ์การวิเคราะห์ โดยจุดมุ่งหมายสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาเกณฑ์การวิเคราะห์คุณภาพชีวิตคนพิการตามมาตรฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครั้งนี้ คือ เป็นเครื่องมือรวบรวมข้อมูล สารสนเทศสำหรับสนับสนุนผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามมาตรฐานที่กำหนด และเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการวางแผนพัฒนาระดับคุณภาพชีวิตคนพิการให้บรรลุเป้าหมาย มิได้มีจุดมุ่งหมายที่เพื่อการตัดสินความสำเร็จสอบผ่านได้หรือตก

3) รักษาจุดมุ่งหมายหรือรายละเอียดเดิมที่ต้องการประเมินตามมาตรฐานฯ โดยนำรายละเอียดที่ต้องการประเมินในเกณฑ์ประเมินเดิม มากำหนดเป็นนิยามและจัดระดับให้มีความครอบคลุมจุดมุ่งหมายในเชิงพัฒนาการ

4) เกณฑ์การวิเคราะห์ ใช้เกณฑ์ผสม ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อประโยชน์ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงในระยะยาว และการเปรียบเทียบผลทั้งในระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และภาพรวมระดับประเทศ อีกทั้งจะช่วยให้ทราบทั้งน้ำหนักความสำคัญ ทำให้สามารถเปรียบเทียบผลการดำเนินงานในช่วงระยะเวลาต่างๆ ขณะเดียวกันก็ให้รายละเอียดคุณภาพการดำเนินงานของตัวชี้วัดนั้น เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนขึ้นด้วย

อนึ่ง เกณฑ์ผสมที่นำมาใช้ในการประเมินโดยทั่วไป มีการใช้อยู่หลายระบบ ซึ่งในการพัฒนาเกณฑ์วิเคราะห์คุณภาพชีวิตคนพิการตามมาตรฐานฯ ครั้งนี้ ประยุกต์จากหลักการกำหนดเกณฑ์ 2 ลักษณะ คือ

- **เกณฑ์เชิงคุณภาพ** ใช้เกณฑ์การวัดและประเมินสมรรถนะ (Competency) ในลักษณะของ Behaviorally Anchored Rating Scale ซึ่งจะยึดหลักการวัดเป็นระดับคะแนนตามความหมายของสมรรถนะหรือความสามารถในการปฏิบัติงานนั้น โดยระดับคะแนนจากต่ำไปสูง แสดงถึงระดับความสามารถในการปฏิบัติงานที่เพิ่มขึ้นตามลำดับ โดยระดับสูงสุดจะมีความหมายถึงความสามารถในการปฏิบัติงานที่มีความสมบูรณ์ทุกประการตามที่กำหนดไว้ (Moyer, 2001)²

² Moyer, R. (2001). *Defining and Measuring Competencies: An Overview of Approach*. Click2learn, Inc.

ตัวอย่าง : เกณฑ์เชิงคุณภาพ

ระดับคะแนน	ความหมาย
1	ไม่มีการดำเนินงาน
2	มีการดำเนินงาน แต่ยังไม่เกิดผลงาน
3	มีแนวโน้มว่าจะเกิดผลงานตามที่กำหนด
4	มีผลการดำเนินงานเกิดขึ้นบางส่วน
5	มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

■ **เกณฑ์เชิงปริมาณ** ภายใต้ขอบเขต/เงื่อนไขที่กำหนด เกณฑ์เชิงปริมาณจะระบุเป็น 2 ระดับ คือ

- มี/ไม่มี หรือ ได้รับ/ไม่ได้รับ หรือ มากกว่า XX % / น้อยกว่า XX % เป็นต้น

5) จัดทำรายละเอียดหรือคู่มือการใช้งานมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่อการนำไปขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดให้มีองค์ประกอบที่สำคัญ คือ

- ชื่อดัชนี องค์ประกอบ และตัวชี้วัด
- นิยาม ความหมายของตัวชี้วัด
- แหล่งข้อมูล
- เกณฑ์การวิเคราะห์ การให้คะแนนตัวชี้วัด

ฯลฯ

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อน/การติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ รวมถึงเพื่อให้เกิดความชัดเจนและความเข้าใจที่ตรงกันของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการดำเนินการเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล

มาตรฐานการพัฒนาศักยภาพชีวิตคนพิการ

ดัชนี	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด
1. สิทธิคนพิการ	1.1 การส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิ	1.1.1 การมีบัตรประจำตัวคนพิการ
		1.1.2 การได้รับเบี้ยความพิการ
		1.1.3 การรับรู้เรื่องสิทธิคนพิการตามกฎหมาย
		1.1.4 การดำเนินการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิและดำเนินการคุ้มครองสิทธิคนพิการ
		1.1.5 การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิ ตามมาตรา 20 พ.ร.บ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2556
	1.2 การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	1.2.1 การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารด้านสิทธิประโยชน์จากสื่อ หรือหน่วยงานต่าง ๆ
2. สุขภาวะคนพิการ	2.1 การได้รับบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข	2.2.1 การได้รับบริการตามระบบสาธารณสุข
		2.2.2 ความรู้ความเข้าใจ การดูแลสุขภาวะองค์รวม (สุขภาพกายจิตใจ อารมณ์สังคม สติปัญญา) สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้ตามศักยภาพ
		2.2.3 การตรวจสุขภาพประจำปี
3. การศึกษา	3.1 การส่งเสริมการศึกษา	3.1.1 การได้รับบริการจัดการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ
		3.1.2 การได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือด้านการศึกษาในสถาบันการศึกษา
		3.1.3 การสำเร็จการศึกษาในช่วงชั้นของการศึกษาหรือตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)

ดัชนี	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด
4. อาชีพ การจ้างงานและ	4.1 การฝึกอาชีพ และการมีรายได้	4.1.1 การได้รับคำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพ
		4.1.2 การสำเร็จการศึกษาได้ตามหลักสูตรอาชีพที่ฝึก
		4.1.3 การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากแหล่งกู้ยืมเงินเพื่อประกอบอาชีพ
		4.1.4 การมีอาชีพและมีรายได้เพียงพอต่อการยังชีพ
		4.1.5 การได้รับการจ้างงานผ่านระบบบริการจัดการงานของคนพิการ
5. การออกสู่สังคม	5.1 การร่วมกิจกรรมทางสังคม	5.1.1 การได้รับการฝึกทักษะการดำรงชีวิตที่สอดคล้องกับเป้าหมายของตนเอง
		5.1.2 การเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักศาสนาวัฒนธรรมประเพณี
		5.1.3 การได้รับบริการ 1) การมีผู้ช่วยคนพิการ 2) การจัดปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย 3) การช่วยเหลือคนพิการที่ไม่มีผู้ดูแล
		5.1.4 การได้รับการฝึกอบรมการอยู่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัวด้วยสัมพันธภาพที่ดี มีความภาคภูมิใจ ในตนเอง
		5.1.5 การรวมกลุ่มคนพิการ ชมรมคนพิการเป็นกลุ่มช่วยเหลือตัวเอง
		5.1.6 การมีส่วนร่วมประชุมกำหนดนโยบายแผนงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานคนพิการ
6. กีฬาและ นันทนาการ	6.1 กีฬาและ นันทนาการ	6.1.1 การเข้าร่วมกิจกรรมการเล่นกีฬาและนันทนาการ

ดัชนี	องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด
7. สิ่งอำนวยความสะดวก ความสะดว	7.1 การเข้าถึง และใช้ประโยชน์ จากสิ่งอำนวยความสะดวก ในหน่วยงาน ของภาครัฐ และเอกชน	7.1.1 การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกในหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน
		7.1.2 ความพึงพอใจในการใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกสาธารณะ

สรุป : ดัชนีหลัก 7 ด้าน
 องค์ประกอบ 8 องค์ประกอบ
 ตัวชี้วัด 26 ตัวชี้วัด

รายละเอียดประกอบ
มาตรฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

ดัชนี	1. สิทธิคนพิการ
องค์ประกอบ	1.1 การส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิ
ตัวชี้วัด (KPI)	1.1.1 การมีบัตรประจำตัวคนพิการ
ความหมาย คนพิการสัญชาติไทยทุกประเภทและทุพพลภาพที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล ทะเบียนคนพิการ	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
1	บัตรหมดอายุ และไม่ประสงค์จะต่ออายุบัตร
2	บัตรหมดอายุ ประสงค์จะต่ออายุบัตร แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการขอต่ออายุ
3	บัตรหมดอายุ และกำลังดำเนินการขอต่ออายุบัตร
4	บัตรหมดอายุ ขอต่ออายุบัตรแล้ว อยู่ระหว่างรอรับบัตรใหม่
5	บัตรยังไม่หมดอายุ

ดัชนี	1. สิทธิคนพิการ
องค์ประกอบ	1.1 การส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิ
ตัวชี้วัด (KPI)	1.1.2 การได้รับเบี้ยความพิการ
ความหมาย คนพิการสัญชาติไทยทุกประเภทและทุพภิกขภัยที่ได้รับเบี้ยความพิการ	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล ทะเบียนคนพิการ (เฉพาะผู้ประสงค์รับเบี้ยความพิการ)	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	ไม่ได้รับเบี้ยความพิการ เพราะยังไม่ขึ้นทะเบียนรับเบี้ยความพิการ
2	ไม่ได้รับเบี้ยความพิการ อยู่ระหว่างการขอขึ้นทะเบียนรับเบี้ยความพิการ
3	ขอขึ้นทะเบียนรับเบี้ยความพิการแล้ว รอรับเบี้ยความพิการ
4	ได้รับเบี้ยความพิการ แต่ได้รับต่ำกว่าสิทธิที่ควรได้รับ (ต่ำกว่า 500 บาท)
5	ได้รับเบี้ยความพิการตามสิทธิ

ดัชนี	1. สิทธิคนพิการ
องค์ประกอบ	1.1 การส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิ
ตัวชี้วัด (KPI)	1.1.3 การรับรู้เรื่องสิทธิคนพิการตามกฎหมาย
<p>ความหมาย</p> <p>คนพิการ สามารถบอกสิทธิคนพิการตามมาตรา 20 พ.ร.บ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2556 ได้แก่ (1) การฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์ (2) การศึกษา (3) การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ (4) การยอมรับและมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม (5) การช่วยเหลือให้เข้าถึงนโยบาย แผนงาน โครงการ กิจกรรม และการช่วยเหลือทางกฎหมาย (6) ข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสาร (7) บริการล่ามภาษา (8) เครื่องช่วยความพิการ และสิ่งอำนวยความสะดวกสาธารณะ (9) เบี้ยความพิการ (10) การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย ผู้ช่วยคนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการ</p>	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่รับรู้สิทธิคนพิการตามกฎหมาย
2	คนพิการรับรู้สิทธิคนพิการตามกฎหมาย 1-3 สิทธิ
3	คนพิการรับรู้สิทธิคนพิการตามกฎหมาย 4-5 สิทธิ
4	คนพิการรับรู้สิทธิคนพิการตามกฎหมาย 6-7 สิทธิ
5	คนพิการรับรู้สิทธิคนพิการตามกฎหมาย 8-10 สิทธิ

ดัชนี	1. สิทธิคนพิการ
องค์ประกอบ	1.1 การส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิ
ตัวชี้วัด (KPI)	1.1.4 การดำเนินการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิและดำเนินการคุ้มครองสิทธิคนพิการ
<p>ความหมาย</p> <p>คนพิการหรือผู้ดูแลได้รับบริการ/การดำเนินงานเรื่องการร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิและการคุ้มครองสิทธิคนพิการ การบริการให้ความรู้เรื่องสิทธิคนพิการ การบริการรับเรื่องราวการละเมิดสิทธิคนพิการ การบริการรับร้องเรียนหรือฟ้องร้องตามระบบของกฎหมายเพื่อให้คนพิการได้รับการคุ้มครองสิทธิ และเรื่องที่คนพิการร้องเรียนได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามขั้นตอน</p>	
<p>แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล เอกสารการร้องเรียน (เฉพาะผู้พิการที่ต้องการร้องเรียน)</p>	
<p>เกณฑ์การวิเคราะห์</p>	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการหรือผู้ดูแลได้รับบริการให้ความรู้เรื่องสิทธิคนพิการ
2	คนพิการหรือผู้ดูแลได้รับบริการรับเรื่องราวการละเมิดสิทธิคนพิการ
3	คนพิการหรือผู้ดูแลไม่สามารถดำเนินการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิและดำเนินการคุ้มครองสิทธิคนพิการได้
4	คนพิการหรือผู้ดูแลสามารถดำเนินการร้องเรียนตามระบบของกฎหมายเพื่อให้คนพิการได้รับการคุ้มครองสิทธิ
5	เรื่องที่คนพิการหรือผู้ดูแลร้องเรียนได้รับการพิจารณา และดำเนินการตามขั้นตอนจนได้รับข้อยุติ

ดัชนี	1. สิทธิคนพิการ
องค์ประกอบ	1.1 การส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิ
ตัวชี้วัด (KPI)	1.1.5 การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิ ตามมาตรา 20 พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2556
<p>ความหมาย</p> <p>คนพิการ สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ตามสิทธิที่ตนเองพึงได้รับตามมาตรา 20 พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2556 โดยสิทธิประโยชน์ตาม พ.ร.บ.ฯ อย่างน้อยควรครอบคลุมในด้าน (1) การฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์ (2) การศึกษา (3) การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ (4) การยอมรับและมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม (5) การช่วยเหลือให้เข้าถึงนโยบาย แผนงาน โครงการ กิจกรรม และการช่วยเหลือทางกฎหมาย (6) ข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสาร (7) บริการล่ามภาษา (8) เครื่องช่วยความพิการ และสิ่งอำนวยความสะดวกสาธารณะ (9) เบี้ยความพิการ (10) การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย ผู้ช่วยคนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการ</p>	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิ ตามมาตรา 20 พ.ร.บ. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2556
2	คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิ ตามมาตรา 20 พ.ร.บ. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2556 ได้เพียงเรื่องใดเรื่องหนึ่ง
3	คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิ ตามมาตรา 20 พ.ร.บ. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2556 ได้มากกว่า 1 เรื่อง แต่ไม่ถึงกึ่งหนึ่งของสิทธิที่ต้องการได้รับ
4	คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิ ตามมาตรา 20 พ.ร.บ. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2556 ได้เท่ากับหรือมากกว่ากึ่งหนึ่งของสิทธิที่ต้องการได้รับ
5	คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิ ตามมาตรา 20 พ.ร.บ. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2556 ได้ในทุกเรื่องที่เหมาะสมกับประเภทและความต้องการจำเป็นของความพิการ

หมายเหตุ : ขึ้นอยู่กับคนพิการคนนั้นมีความต้องการจำเป็นในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิฯ หรือไม่ ซึ่งอาจจะแค่สิทธิฯ เพียง 1 เรื่องก็ได้ (กรณีต้องการแค่ 1 เรื่อง และสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์สิทธิได้ตามความต้องการ กรณีนี้ ถือว่าได้ระดับ 5)

ดัชนี	1. สิทธิคนพิการ												
องค์ประกอบ	1.2 การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร												
ตัวชี้วัด (KPI)	1.2.1 การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารด้านสิทธิประโยชน์จากสื่อ หรือหน่วยงานต่างๆ												
ความหมาย คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ โดยการอธิบายจากสื่อรูปแบบต่าง ๆ หรือได้รับจากบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ และคนพิการสามารถใช้ประโยชน์ จากข้อมูลข่าวสารเหล่านั้น ในการรับบริการตามความต้องการจำเป็นของตน													
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล													
เกณฑ์การวิเคราะห์													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>รายละเอียด</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>คนพิการไม่ได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ที่ไม่ตรงหรือตรงกับความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการเพียงบางส่วน</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ตามความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการแต่ละคน</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ตรงตามความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการและสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ได้รับเป็นบางส่วน</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ตรงตามความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการและสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ได้รับได้เป็นอย่างดี</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	รายละเอียด	1	คนพิการไม่ได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์	2	คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ที่ไม่ตรงหรือตรงกับความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการเพียงบางส่วน	3	คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ตามความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการแต่ละคน	4	คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ตรงตามความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการและสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ได้รับเป็นบางส่วน	5	คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ตรงตามความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการและสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ได้รับได้เป็นอย่างดี
ระดับ	รายละเอียด												
1	คนพิการไม่ได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์												
2	คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ที่ไม่ตรงหรือตรงกับความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการเพียงบางส่วน												
3	คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ตามความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการแต่ละคน												
4	คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ตรงตามความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการและสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ได้รับเป็นบางส่วน												
5	คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ตรงตามความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการและสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ได้รับได้เป็นอย่างดี												

ดัชนี	2. สุขภาวะคนพิการ
องค์ประกอบ	2.1 การได้รับบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข
ตัวชี้วัด (KPI)	2.1.1 การได้รับบริการตามระบบสาธารณสุข
<p>ความหมาย</p> <p>ความสามารถในการใช้บริการในระบบสาธารณสุขตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข 26 รายการที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของคนพิการ ได้แก่ 1) การตรวจวินิจฉัย การตรวจทางห้องปฏิบัติการ และการตรวจพิเศษด้วยวิธีอื่นๆ ตามชุดสิทธิประโยชน์ 2) การแนะนำ การให้คำปรึกษา และการจัดการบริการเป็นรายกรณี 3) การให้ยา ผลิตภัณฑ์เวชภัณฑ์ และหัตถการพิเศษอื่นๆ เพื่อการบำบัดฟื้นฟู 4) การศัลยกรรม 5) การบริการพยาบาลเฉพาะทาง 6) กายภาพบำบัด 7) กิจกรรมบำบัด 8) การแก้ไขการพูด (อรรถบำบัด) 9) พฤติกรรมบำบัด 10) จิตบำบัด 11) ดนตรีบำบัด 12) พลบำบัด 13) ศิลปะบำบัด 14) การฟื้นฟูสมรรถภาพการได้ยิน 15) การพัฒนาทักษะในการสื่อความหมาย 16) การบริการส่งเสริมพัฒนาการหรือบริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม 17) การบริการทางการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก 18) การพัฒนาทักษะทางสังคม สังคมสงเคราะห์ และสังคมบำบัด เช่น กลุ่มสนับสนุนการ เป็นต้น 19) การประเมิน และเตรียมความพร้อมก่อนการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพหรือการประกอบอาชีพ 20) การฟื้นฟูสมรรถภาพทางการเห็น การสร้างความคุ้นเคยกับสภาพแวดล้อมและการเคลื่อนไหว 21) การบริการข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพผ่านสื่อในรูปแบบที่เหมาะสมกับความพิการ ซึ่งคนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ 22) การฝึกอบรมและการพัฒนาทักษะแก่คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ และผู้ช่วยคนพิการ 23) การฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการโดยครอบครัวและชุมชน การเยี่ยมบ้าน กิจกรรมการให้บริการเชิงรุก 24) การฝึกทักษะการเรียนรู้ขั้นพื้นฐาน เช่น การฝึกทักษะชีวิต การฝึกทักษะการดำรงชีวิตสำหรับคนพิการ การฝึกทักษะการใช้อุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ เป็นต้น 25) การบริการทันตกรรม และ 26) การให้บริการเกี่ยวกับกายอุปกรณ์เทียม กายอุปกรณ์เสริม เครื่องช่วยความพิการ หรือสื่อส่งเสริมพัฒนาการ</p>	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่ได้ใช้บริการในระบบสาธารณสุขตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (26 รายการ)
2	-----
3	คนพิการใช้บริการในระบบสาธารณสุขตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่ตรงกับความต้องการจำเป็นได้บางรายการ
4	-----
5	คนพิการใช้บริการในระบบสาธารณสุขตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขได้ตรงกับความต้องการจำเป็นทุกรายการ

หมายเหตุ: ขึ้นอยู่ที่คนพิการคนนั้นมีความต้องการจำเป็นในการได้รับบริการที่เหมาะสมกับประเภทความพิการหรือไม่ ซึ่งอาจจะแค่ 1 รายการก็ได้ (กรณีต้องการแค่ 1 รายการ และได้รับบริการตามความต้องการ กรณีนี้ ถือว่าได้ระดับ 5)

ดัชนี	2. สุขภาวะคนพิการ
องค์ประกอบ	2.1 การได้รับบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข
ตัวชี้วัด (KPI)	2.1.2 ความรู้ ความเข้าใจ การดูแลสุขภาวะองค์รวม (สุขภาพกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา) สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้ตามศักยภาพ
<p>ความหมาย</p> <p>ความรู้ ความเข้าใจ ของคนพิการในเรื่องสุขภาวะองค์รวม ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ สุขภาพการ ตัวอย่างเช่น การดูแลร่างกาย การรับประทานอาหาร การออกกำลังกาย การได้รับการดูแลสุขอนามัยส่วนบุคคล ▪ จิตใจ เช่น การยอมรับความพิการ ไม่มีภาวะซึมเศร้า การมีสัมพันธภาพที่ดีในครอบครัว ▪ อารมณ์ เช่น การควบคุมอารมณ์ การจัดการความเครียด ▪ สังคม เช่น การรวมกลุ่ม การมีส่วนร่วมหรือทำกิจกรรมในชุมชน ▪ สติปัญญา เช่น การเรียนรู้ในชีวิตประจำวันและเรียนรู้ในสถาบัน/ชุมชน <p>ตั้งแต่การรับรู้ เข้าใจ สามารถถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจนั้นได้ และนำไปสู่การมีพฤติกรรมที่แสดงถึงความเข้าใจสามารถดำรงชีวิตประจำวันได้ (การดูแลหรือทำกิจวัตรประจำวัน/การดำรงชีวิตได้ในครอบครัว) ตามความต้องการแต่ละคน</p>	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล ครอบครัวคนพิการ	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการ ไม่ มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องสุขภาวะองค์รวม (การดูแลสุขภาพกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา)
2	คนพิการ มี การรับรู้ ในเรื่องสุขภาวะองค์รวม
3	คนพิการ มีความ เข้าใจในเรื่องสุขภาวะองค์รวม สามารถอธิบายหรือบอกเล่า ถ่ายทอดความรู้ได้
4	คนพิการ มีความ เข้าใจและมีพฤติกรรมที่แสดงถึงการดูแลสุขภาวะองค์รวมในบางด้าน
5	คนพิการ สามารถ ดำรงชีวิตประจำวันได้ (การดูแลหรือทำกิจวัตรประจำวัน / การดำรงชีวิตได้ในครอบครัว) ตามศักยภาพในทุกด้าน

ดัชนี	2. สุขภาวะคนพิการ
องค์ประกอบ	2.1 การได้รับบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข
ตัวชี้วัด (KPI)	2.1.3 การตรวจสุขภาพประจำปี
ความหมาย การได้รับบริการตรวจสุขภาพทั่วไปของคนพิการ ได้แก่ การวัดความดัน เบาหวาน ตรวจเลือด ตรวจปัสสาวะ จากหน่วยงานทางการแพทย์ และหรือระบบ อสม.	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล ครอบครัวคนพิการ	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่เคยได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี
2	คนพิการได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีแบบไม่ต่อเนื่อง ตามความสะดวก
3	คนพิการได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี นาน ๆ ครั้ง (มากกว่า 2 ปี/ครั้ง)
4	คนพิการได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี เป็นประจำ ปีเว้นปี (2 ปี/ครั้ง)
5	คนพิการได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเป็นประจำทุกปี

หมายเหตุ: พิจารณาช่วงเวลาตั้งแต่ได้รับบัตรประจำตัวคนพิการ ถึง ณ ช่วงเวลาที่ทำการสำรวจ

ดัชนี	3. การศึกษา
องค์ประกอบ	3.1 การส่งเสริมการศึกษา
ตัวชี้วัด (KPI)	3.1.1 การได้รับบริการจัดการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ
ความหมาย ความเหมาะสมกับประเภทความพิการในการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการที่ต้องการเข้าศึกษาในระบบที่มีอยู่ของตำบล อำเภอ จังหวัด	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล หลักฐานการศึกษา (เฉพาะผู้พิการที่ต้องการรับการศึกษา)	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่สามารถเข้าศึกษาในระบบใดได้เลย (หรือเข้าศึกษาได้แต่ไม่สามารถศึกษาต่อเองได้เอง ต้องการความช่วยเหลือทั้งหมด)
2	คนพิการสามารถรับการศึกษาและศึกษาต่อเองได้ มีปัญหาบ่อยครั้ง ต้องการคำแนะนำและการช่วยเหลือมาก
3	คนพิการสามารถรับการศึกษาและศึกษาต่อเองได้ มีปัญหาบ้างบางครั้ง ต้องการคำแนะนำและการช่วยเหลือเล็กน้อย
4	คนพิการสามารถรับการศึกษาและศึกษาต่อเองได้ มีปัญหาบ้างนานๆ ครั้ง ต้องการคำแนะนำเล็กน้อย
5	คนพิการสามารถรับการศึกษาและศึกษาต่อเองได้ด้วยตนเอง ไม่มีปัญหาในการเรียน

ดัชนี	3. การศึกษา
องค์ประกอบ	3.1 การส่งเสริมการศึกษา
ตัวชี้วัด (KPI)	3.1.2 การได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือด้านการศึกษาในสถาบันการศึกษา
<p>ความหมาย คนพิการได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษาในสถาบันการศึกษาเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล และได้รับสื่ออุปกรณ์เครื่องช่วยที่เหมาะสมกับสภาพความพิการ ตลอดจนการจัดให้มีบุคลากรทางการศึกษาช่วยสนับสนุนการเรียน รวมถึงการจัดให้มีบุคลากรติดตามผลเป็นระยะ ๆ</p>	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล เอกสารแผนการศึกษา (เฉพาะคนพิการที่เข้ารับการการศึกษา)	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือด้านการศึกษาในสถาบัน การศึกษา
2	คนพิการได้รับการจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล
3	คนพิการได้รับการจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล และสื่อ อุปกรณ์ เครื่องช่วยที่เหมาะสมกับสภาพความพิการ
4	คนพิการได้รับการจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล และสื่อ อุปกรณ์ เครื่องช่วยที่เหมาะสมกับสภาพความพิการ รวมทั้งมีบุคลากรทางการศึกษาช่วยสนับสนุนการเรียนเป็นระยะ ๆ
5	สถาบันการศึกษาจัดให้มีบุคลากรติดตามผลเป็นระยะ ๆ

ดัชนี	3. การศึกษา
องค์ประกอบ	31 การส่งเสริมการศึกษา
ตัวชี้วัด (KPI)	3.1.3 คนพิการสำเร็จการศึกษาในช่วงชั้นของการศึกษาหรือตามแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)
<p>ความหมาย คนพิการสามารถสำเร็จการศึกษาตามช่วงชั้นหรือตามแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล</p>	
<p>แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล IEP</p>	
<p>เกณฑ์การวิเคราะห์</p>	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามช่วงชั้นหรือตามแผนการศึกษาเฉพาะบุคคลภายในเวลาที่กำหนด
2	-----
3	คนพิการสามารถสำเร็จการศึกษาตามช่วงชั้นหรือตามแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล แต่ใช้ระยะเวลายาวนานกว่าที่กำหนด
4	-----
5	คนพิการสามารถสำเร็จการศึกษาตามช่วงชั้นหรือตามแผนการศึกษาเฉพาะบุคคลในระยะเวลาที่กำหนด

ดัชนี	4. อาชีพ การจ้างงาน และรายได้
องค์ประกอบ	4.1 การฝึกอาชีพและการมีรายได้
ตัวชี้วัด (KPI)	4.1.1 การได้รับคำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพ
<p>ความหมาย คนพิการได้รับคำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพและแหล่งงาน (เช่น บุคคล สถานที่/แหล่งฝึกงาน อาชีพ แหล่งงาน สถานที่จัดจำหน่ายสินค้า) รวมถึงทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงบริการด้านอาชีพ (เช่น แหล่งเงินกู้ สิ่งอำนวยความสะดวก) ที่สอดคล้องกับศักยภาพ ความถนัดและความพร้อมของคนพิการ (ศักยภาพของคนพิการ ต้นทุนตนเอง ความถนัดทางวิชาชีพ องค์ประกอบอาชีพนั้นๆ การเตรียมตัวเพื่อเริ่มต้นอาชีพ)</p>	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่ได้รับคำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพและแหล่งงาน รวมถึงทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงบริการด้านอาชีพ
2	-----
3	คนพิการได้รับคำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพ รวมถึงทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงบริการด้านอาชีพ แต่ไม่สอดคล้องกับศักยภาพความถนัดและความพร้อมของคนพิการ
4	-----
5	คนพิการได้รับคำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพ และแหล่งงาน รวมถึงทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงบริการด้านอาชีพ ที่สอดคล้องกับศักยภาพความถนัดและความพร้อมของตนเอง

ดัชนี	4. อาชีพ การจ้างงาน และรายได้
องค์ประกอบ	4.1 การฝึกอาชีพและการมีรายได้
ตัวชี้วัด (KPI)	4.1.2 การสำเร็จการศึกษาได้ตามหลักสูตรอาชีพที่ฝึก
<p>ความหมาย การเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรอาชีพ และการสำเร็จการศึกษาได้ตามหลักสูตรฝึกอาชีพ ของคนพิการ โดยหลักสูตรอาชีพที่เข้ารับการฝึกต้องมีการประเมินผลความสำเร็จที่ชัดเจน ได้แก่ ระยะเวลาการเรียน การสอบภาคทฤษฎี การสอบภาคปฏิบัติ การฝึกงาน เป็นต้น</p>	
<p>แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล หลักฐานการศึกษา (ประกาศ,วุฒิบัตร)</p>	
<p>เกณฑ์การวิเคราะห์</p>	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรอาชีพ
2	-----
3	คนพิการเข้ารับการอบรมหลักสูตรอาชีพแต่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามหลักสูตร
4	-----
5	คนพิการเข้ารับการอบรมหลักสูตรอาชีพและสำเร็จการศึกษาได้ตามหลักสูตร

ดัชนี	4. อาชีพ การจ้างงาน และรายได้
องค์ประกอบ	4.1 การฝึกอาชีพและการมีรายได้
ตัวชี้วัด (KPI)	4.1.3 การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากแหล่งกู้ยืมเงินเพื่อประกอบอาชีพ
<p>ความหมาย คนพิการสามารถเข้าถึงและได้รับเงินกู้ยืมเพื่อประกอบอาชีพจากหน่วยงานหน่วยงานที่รับผิดชอบได้ตามความต้องการจำเป็น ซึ่งคนพิการสามารถวางแผนการใช้เงินกู้ได้ตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่กำหนด และการประกอบอาชีพนั้น ๆ สามารถสร้างรายได้ให้แก่คนพิการ</p>	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากแหล่งกู้ยืมเพื่อประกอบอาชีพจากหน่วยงานที่รับผิดชอบได้
2	คนพิการสามารถเข้าถึงและได้รับเงินกู้ยืมเพื่อประกอบอาชีพจากหน่วยงานที่รับผิดชอบได้ตามความต้องการจำเป็นได้เพียงบางส่วน
3	คนพิการสามารถเข้าถึงและได้รับเงินกู้ยืมเพื่อประกอบอาชีพจากหน่วยงานที่รับผิดชอบได้ตามความต้องการจำเป็น
4	คนพิการสามารถวางแผนการใช้เงินกู้ได้ตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่กำหนด
5	การประกอบอาชีพจากเงินกู้ยืมนี้ ๆ สามารถสร้างรายได้ให้แก่คนพิการ

ดัชนี	4. อาชีพ การจ้างงาน และรายได้
องค์ประกอบ	4.1 การฝึกอาชีพและการมีรายได้
ตัวชี้วัด (KPI)	4.1.4 การมีอาชีพ และมีรายได้เพียงพอต่อการยังชีพ
ความหมาย	
การประกอบอาชีพของคนพิการที่ก่อให้เกิดรายได้ และสามารถจัดการรายรับและรายจ่ายของแต่ละเดือนได้อย่างเหมาะสม	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่มีอาชีพ และไม่มีรายได้ต้องพึ่งพาผู้อื่นทั้งหมด
2	คนพิการมีอาชีพ มีรายได้เพียงเล็กน้อย ไม่เพียงพอสำหรับตนเอง
3	คนพิการมีอาชีพ มีรายได้เพียงพอสำหรับเฉพาะตนเอง
4	คนพิการมีอาชีพ มีรายได้เพียงพอสำหรับเลี้ยงดูตนเองและครอบครัวเฉพาะที่จำเป็น
5	คนพิการมีอาชีพ มีรายได้เพียงพอสำหรับเลี้ยงดูตนเองและครอบครัวและมีเงินออม

ดัชนี	4. อาชีพ การจ้างงาน และรายได้
องค์ประกอบ	4.1 การฝึกอาชีพและการมีรายได้
ตัวชี้วัด (KPI)	4.1.5 การได้รับการจ้างงานผ่านระบบบริการจัดหางานของคนพิการ
ความหมาย คนพิการมีงานทำ โดยการสมัครผ่านระบบบริการจัดหางานคนพิการ ทั้งที่เป็นงานจ้างเป็นครั้งคราว งานชั่วคราวในช่วงเวลาที่กำหนด งานชั่วคราวรายปี และงานประจำที่รับการบรรจุเข้าเป็นพนักงานของหน่วยงาน	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล (เฉพาะผู้พิการที่ใช้ระบบบริการจัดหางานคนพิการ)	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่ได้รับการจ้างงานผ่านระบบบริการจัดหางานของคนพิการ
2	คนพิการได้รับการจ้างงานผ่านระบบบริการจัดหางานของคนพิการ แต่เป็นงานลักษณะการจ้างเป็นครั้งคราว
3	คนพิการได้รับการจ้างงานผ่านระบบบริการจัดหางานของคนพิการ เป็นงานลักษณะชั่วคราว ภายในระยะเวลาช่วงหนึ่ง (เช่น 3 เดือน 6 เดือน)
4	คนพิการได้รับการจ้างงานผ่านระบบบริการจัดหางานของคนพิการ เป็นงานลักษณะชั่วคราว รายปี
5	คนพิการได้รับการจ้างงานผ่านระบบบริการจัดหางานของคนพิการ โดยได้รับการบรรจุเป็นพนักงานประจำ

ดัชนี	5. การออกสู่สังคม
องค์ประกอบ	5.1 การร่วมกิจกรรมทางสังคม
ตัวชี้วัด (KPI)	5.1.1 การได้รับการฝึกทักษะการดำรงชีวิตที่สอดคล้องกับเป้าหมายของตนเอง
<p>ความหมาย</p> <p>คนพิการสามารถกำหนดเป้าหมายเชิงรูปธรรมที่เป็นไปได้ในสภาพสังคม (เช่น การลุกจากเตียงไปนั่งรถเข็น) โดยได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการฝึกทักษะที่สัมพันธ์กับเป้าหมายนั้น (เช่น การฝึกการนั่ง การขยับตัว แขน ขา และเคลื่อนย้ายตนเองจากเตียงไปรถเข็น) และสนับสนุนการจัดปรับอุปกรณ์เครื่องช่วยที่เกี่ยวข้องกับการฝึกนั้น (เช่น รวายึดจับ เป็นต้น) จนสามารถดำเนินการได้ผลตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถออกสู่สังคมได้</p>	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่ได้รับการฝึกทักษะการดำรงชีวิตที่สอดคล้องกับเป้าหมายของตนเอง
2	คนพิการสามารถกำหนดเป้าหมายเชิงรูปธรรมที่เป็นไปได้ในสภาพสังคมปัจจุบัน
3	คนพิการได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ฝึกทักษะที่สัมพันธ์กับเป้าหมายเชิงรูปธรรมที่ตนกำหนด
4	คนพิการได้รับการส่งเสริม สนับสนุนการจัดปรับอุปกรณ์เครื่องช่วยที่เกี่ยวข้องกับการฝึกทักษะที่สัมพันธ์กับเป้าหมาย
5	คนพิการสามารถดำเนินการได้ผลตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถออกสู่สังคมได้

ดัชนี	5. การออกสู่สังคม
องค์ประกอบ	5.1 การร่วมกิจกรรมทางสังคม
ตัวชี้วัด (KPI)	5.1.2 การเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี
ความหมาย การเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมตามหลักศาสนา (ตามแต่ละหลักศาสนา) วัฒนธรรม (เช่น การแต่งกาย การพูดในสังคม การวางตัวในกาลเทศะต่างๆ การขอโทษ ขอขอบคุณ แบบไทย) ประเพณี (เช่น การร่วมวันประเพณีต่างๆ ในชุมชน) ของคนพิการ ทั้งที่เป็นรูปแบบทางการและไม่เป็นทางการ	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการมีปัญหาในการเข้าร่วมกิจกรรมฯ ไม่เข้าร่วมสนุก ร่วมทำสิ่งที่สนใจ หรือร่วมงาน
2	คนพิการสามารถเข้าร่วมกิจกรรมฯ หรือในกรณีที่ไม่แสดงความอยากเข้าร่วมสนุก ร่วมทำสิ่งที่สนใจ หรือร่วมงาน แต่เมื่อถูกชักชวนจะยอมเข้าร่วมน้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนครั้งที่ชักชวน โดยต้องการคำแนะนำและช่วยเหลือมาก
3	คนพิการสามารถเข้าร่วมกิจกรรมฯ หรือในกรณีที่ไม่แสดงความอยากเข้าร่วมสนุก ร่วมทำสิ่งที่สนใจ หรือร่วมงาน แต่เมื่อถูกชักชวนจะยอมเข้าร่วมมากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนครั้งที่ชักชวน ทั้งนี้ต้องการคำแนะนำและช่วยเหลือบ้าง
4	คนพิการสามารถเข้าร่วมกิจกรรมฯ อยากเข้าร่วมสนุก ร่วมทำสิ่งที่สนใจ หรือร่วมงานเป็นส่วนใหญ่ โดยต้องการคำแนะนำเล็กน้อย
5	คนพิการสามารถเข้าร่วมกิจกรรมฯ อยากเข้าร่วมสนุก ร่วมทำสิ่งที่สนใจ หรือร่วมงานอย่างสม่ำเสมอ

ดัชนี	5. การออกสู่สังคม
องค์ประกอบ	5.1 การร่วมกิจกรรมทางสังคม
ตัวชี้วัด (KPI)	5.1.3 การได้รับบริการ 1) การมีผู้ช่วยคนพิการ 2) การจัดปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย 3) การช่วยเหลือคนพิการที่ไม่มีผู้ดูแล
ความหมาย คนพิการได้รับบริการ 1) การมีผู้ช่วยคนพิการ 2) การจัดปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย 3) การช่วยเหลือคนพิการที่ไม่มีผู้ดูแล เพื่อช่วยให้คนพิการสามารถทำกิจกรรมต่างๆ ในครอบครัว ชุมชนได้	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการไม่ได้รับบริการฯ (พิจารณาจากขอบเขต 3 เรื่อง)
2	-----
3	คนพิการได้รับบริการฯ ตรงกับความต้องการบางเรื่อง
4	-----
5	คนพิการได้รับบริการฯ ตรงกับความต้องการทุกเรื่อง

หมายเหตุ: ขึ้นอยู่ที่คนพิการคนนั้นมีความต้องการรับบริการฯ ในเรื่องใดบ้าง ซึ่งอาจจะแค่ 1 เรื่องก็ได้ (กรณีต้องการรับบริการแค่ 1 เรื่องและได้รับบริการตามความต้องการกรณีนี้ ถือว่าได้ระดับ 5)

ดัชนี	5. การออกสู่สังคม
องค์ประกอบ	5.1 การร่วมกิจกรรมทางสังคม
ตัวชี้วัด (KPI)	5.1.4 การได้รับการฝึกอบรมอยู่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัวด้วยสัมพันธภาพที่ดีที่มีความภาคภูมิใจในตนเอง
<p>ความหมาย คนพิการหรือผู้ดูแลได้รับการอบรม ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ในเรื่อง “สัมพันธภาพที่ดีในครอบครัว” ในเรื่องหลักการ เป้าหมายของครอบครัว วิธีการพูดคุยกับสมาชิกในครอบครัว การปรับพฤติกรรมของแต่ละคน และการดำรงอยู่บนเงื่อนไขความขัดแย้งรูปแบบต่างๆ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตร่วมกันด้วยความเข้าใจและเอื้ออาทรต่อกัน</p>	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล ครอบครัวของคนพิการ	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการหรือผู้ดูแลไม่ได้รับการฝึกอบรมการอยู่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัว
2	คนพิการหรือผู้ดูแลได้รับการฝึกอบรมการอยู่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัว
3	ครอบครัวของคนพิการที่ผ่านการอบรมการอยู่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัวสามารถพูดคุยกันเข้าใจบ้างบางครั้ง
4	ครอบครัวของคนพิการที่ผ่านการอบรมการอยู่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัว สามารถพูดคุยกันโดยเข้าใจเป้าหมายของการอยู่ร่วมกันเป็นอย่างดี
5	ครอบครัวของคนพิการที่ผ่านการอบรมการอยู่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัว มีสัมพันธภาพที่สามารถดำรงชีวิตร่วมกันด้วยความเข้าใจและเอื้ออาทรต่อกัน

ดัชนี	5. การออกสู่สังคม
องค์ประกอบ	5.1 การร่วมกิจกรรมทางสังคม
ตัวชี้วัด (KPI)	5.1.5 การรวมกลุ่มคนพิการ ชมรมคนพิการ เป็นกลุ่มช่วยเหลือตัวเอง
<p>ความหมาย การรวมตัวเป็นกลุ่ม/ชมรมคนพิการในระดับตำบล โดยมีวัตถุประสงค์ โครงสร้างการทำงาน มีสมาชิก และผลงานในระดับหนึ่ง โดยมีระยะเวลาของการรวมกลุ่มมากกว่า 6 เดือนขึ้นไป</p>	
<p>แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล สมาชิกกลุ่ม/ชมรม</p>	
<p>เกณฑ์การวิเคราะห์</p>	
ระดับ	รายละเอียด
1	ไม่มีการรวมกลุ่มคนพิการ ชมรมคนพิการ เป็นกลุ่มช่วยเหลือตัวเอง
2	มีการรวมกลุ่มคนพิการ ชมรมคนพิการ เป็นกลุ่มช่วยเหลือตัวเองอย่างไม่เป็นทางการ
3	มีการรวมกลุ่มคนพิการ ชมรมคนพิการ เป็นกลุ่มช่วยเหลือตัวเองโดยจัดให้มีโครงสร้างการบริหารกลุ่มในรูปแบบการ หรือรูปแบบอื่นๆ
4	กลุ่มคนพิการ ชมรมคนพิการมีการจัดกิจกรรมช่วยเหลือกันอย่างต่อเนื่อง
5	กลุ่มคนพิการ ชมรมคนพิการ มีผลงานเป็นที่ยอมรับของสมาชิกและชุมชน

ดัชนี	5. การออกสู่สังคม
องค์ประกอบ	5.1 การร่วมกิจกรรมทางสังคม
ตัวชี้วัด (KPI)	5.1.6 การมีส่วนร่วมประชุม กำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับงานคนพิการ
<p>ความหมาย</p> <p>การมีส่วนร่วมของคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการในการกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ ทั้งการมีส่วนร่วมประชุม การได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงาน /คณะกรรมการ การนำเสนอ/จัดทำแผนงาน โครงการ เสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จนแผนงาน โครงการที่เสนอได้รับการพิจารณาหรือบรรจุในแผนระดับตำบลหรือในหน่วยงานต่างๆ</p>	
<p>แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล เอกสารแผนงาน/โครงการ</p>	
<p>เกณฑ์การวิเคราะห์</p>	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการหรือผู้ดูแลไม่มีส่วนร่วมประชุม กำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับงานคนพิการ
2	คนพิการหรือผู้ดูแลมีส่วนร่วมโดยเข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับงานคนพิการ
3	คนพิการหรือผู้ดูแลได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงาน /คณะกรรมการ ของหน่วยงานระดับตำบล เพื่อมีส่วนนำเสนอ กิจกรรม โครงการ แผนงาน
4	คนพิการหรือผู้ดูแลสามารถเป็นผู้นำในการจัดทำแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องกับคนพิการเสนอหน่วยงานต่างๆ
5	แผนงาน โครงการที่คนพิการหรือผู้ดูแลเป็นผู้เสนอได้รับการพิจารณาหรือบรรจุในแผนระดับตำบลหรือในหน่วยงานต่างๆ

ดัชนี	6. กีฬาและนันทนาการ
องค์ประกอบ	6.1 กีฬาและนันทนาการ
ตัวชี้วัด (KPI)	6.1.1 การเข้าร่วมกิจกรรมการเล่นกีฬาและนันทนาการ
ความหมาย ความเข้าร่วมกิจกรรมการเล่น กีฬา (ทั้งที่เป็นกีฬาที่บ้าน กีฬาสากล กีฬาสัมพันธ์คนพิการ) และ นันทนาการ (เช่น การฟังเพลง ร้องเพลง เล่นดนตรี สะสมวัตถุ สิ่งของ การแสดงศิลปะ การสร้างสรรค์งานต่างๆ) ที่สอดคล้องกับความต้องการและเป้าหมายของคนพิการ	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	คนพิการเข้าร่วมกิจกรรมการเล่นกีฬาและนันทนาการที่ไม่ตรงกับความต้องการ
2	-----
3	คนพิการเข้าร่วมกิจกรรมการเล่นกีฬาและนันทนาการที่สอดคล้องกับความต้องการ แต่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย
4	-----
5	คนพิการเข้าร่วมกิจกรรมการเล่นกีฬาและนันทนาการที่สอดคล้องกับความต้องการ และบรรลุเป้าหมาย

ดัชนี	7. สิ่งอำนวยความสะดวก
องค์ประกอบ	7.1 การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกในหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน
ตัวชี้วัด (KPI)	7.1.1 การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกในหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน
ความหมาย คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกของภาครัฐและเอกชน ในด้าน 1) สถานที่ 2) ระบบคมนาคม และ 3) เทคโนโลยีสารสนเทศ	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ ผู้ดูแล	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	ไม่สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกทุกประเภท
2	-----
3	เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกได้บางประเภท
4	-----
5	เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกได้ทุกประเภท

ดัชนี	7. สิ่งอำนวยความสะดวก
องค์ประกอบ	7.1 การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกในหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน
ตัวชี้วัด (KPI)	7.1.2 ความพึงพอใจในการใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกสาธารณะ
ความหมาย ระดับความพึงพอใจของคนพิการที่เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกในหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน	
แหล่งข้อมูล : คนพิการ	
เกณฑ์การวิเคราะห์	
ระดับ	รายละเอียด
1	ไม่พึงพอใจ/พึงพอใจน้อยที่สุด
2	พึงพอใจน้อย
3	พึงพอใจปานกลาง
4	พึงพอใจมาก
5	พึงพอใจมากที่สุด

3

กลไกการขับเคลื่อนมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเสริมพลังคนพิการ สร้างโอกาสและความเท่าเทียมในสังคม คือ เพื่อศึกษาและรายงานสถานการณ์คุณภาพชีวิตคนพิการ ตามตัวชี้วัดมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ รวมถึงพัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และส่งเสริมให้คนพิการ ได้เข้าถึงสิทธิอย่างเท่าเทียม ด้วยการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

และเพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ พก. ได้กำหนดให้มีกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการฯ ในระดับพื้นที่ เพื่อเชื่อมโยงการขับเคลื่อนภารกิจส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกับกลไกฯ เดิมที่มีอยู่ โดยกลไกฯ ที่มีอยู่เดิม ได้แก่ คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ซึ่งมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน โดยมี สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก) เป็นสำนักงานเลขานุการ คณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด.../กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีผู้ว่าราชการจังหวัด.../ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นประธาน ส่วนกลไกที่จัดตั้งขึ้นใหม่ภายใต้โครงการนี้ คือ คณะกรรมการพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการส่วนกลางซึ่งแต่งตั้งโดยสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ และคณะทำงานพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัด.../กรุงเทพมหานคร ซึ่งแต่งตั้งโดย คณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด.../กรุงเทพมหานคร นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีกลไกสำรวจข้อมูลมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นกลไกขับเคลื่อนเชิงพื้นที่ซึ่งเป็นอาสาสมัครที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะทำงานพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัด.../กรุงเทพมหานคร

โดยที่เจตจำนงของคู่มือฯ นี้ มุ่งเน้นการดำเนินงานในระดับพื้นที่ ดังนั้น สารสำคัญในบทนี้จะกล่าวถึงบทบาทและภารกิจของกลไกต่างๆ โดยสังเขปจากนั้นจะแสดงความเชื่อมโยงของกลไกระดับต่าง ๆ

ส่วนบทบาทภารกิจของกลไกขับเคลื่อนเชิงพื้นที่ ได้แก่ บทบาทภารกิจของคณะทำงานพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัด.../กรุงเทพมหานคร และกลไกสำรวจข้อมูลมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ ซึ่งเป็นกลไกหลักที่สำคัญของโครงการนี้ จะกล่าวถึงในบทต่อไป

1. บทบาทและภารกิจของกลไกต่างๆ³

1.1 คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ได้รับการแต่งตั้งโดยนายกรัฐมนตรี ในฐานะประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

³ ศีกรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ www.nep.go.th

องค์ประกอบ คณะกรรมการฯ แห่งชาติ ประกอบด้วย นายกรัฐมนตรี เป็นประธานกรรมการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นรองประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปลัดกระทรวงคมนาคม ปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงยุติธรรม ปลัดกระทรวงแรงงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ ผู้แทนองค์การคนพิการแต่ละประเภท จำนวน 7 คน และผู้ทรงคุณวุฒิอีก 6 คน เป็นกรรมการ โดยมีเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (ตำแหน่งขณะนั้น ปัจจุบันคือผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ) เป็นกรรมการและเลขานุการ และข้าราชการใน พก. ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการฯ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

1. เสนอนโยบาย แผนหลัก และโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวต้องคำนึงถึงพันธกรณีระหว่างประเทศที่ประเทศไทยมีอยู่ด้วย
2. ให้ความเห็นต่อรัฐมนตรีผู้รับผิดชอบในการออกกฎกระทรวงตามมาตรา 20 (6) มาตรา 33 มาตรา 34 วรรคหนึ่ง และมาตรา 37 วรรคหนึ่ง
3. เสนอความเห็นและให้คำปรึกษาต่อรัฐมนตรีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับนโยบายหรือกฎหมายอื่นใดของรัฐที่อาจมีผลกระทบต่อคนพิการ
4. กำหนดระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ เงินอุดหนุน สิ่งอำนวยความสะดวก หรือบริการต่างๆ อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
5. วินิจฉัยและมีคำสั่งเพิกถอนการกระทำหรือห้ามมิให้กระทำการที่มีลักษณะเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการ
6. พิจารณาให้การสนับสนุนและช่วยเหลือกิจกรรมของหน่วยงานของรัฐและเอกชนเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
7. กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการบริหารกองทุน การจัดหาผลประโยชน์ และการจัดการกองทุนโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง ระเบียบเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ระเบียบเกี่ยวกับการจัดทำรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกองทุน และการตัดหนี้

เป็นสัญญาโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

8. จัดกิจกรรมหลักระดับชาติเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
9. อนุมัติโครงการหรือแผนงานที่จะใช้เงินกองทุน ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารกองทุน
10. กำหนดมาตรฐาน ให้การรับรองหรือเพิกถอนการรับรององค์กรด้านคนพิการหรือองค์กรอื่นใดที่ให้บริการแก่คนพิการ ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด
11. ปฏิบัติการอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

1.2 สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก)

สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก) เป็นส่วนราชการในกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีเลขาธิการ (ปัจจุบันคือผู้อำนวยการ) ซึ่งมีฐานะเทียบเท่าอธิบดีเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ และบุคลากรของสำนักงานฯ

องค์ประกอบ สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ จัดโครงสร้างการบริหารออกเป็นฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วย สำนักนโยบายและวิชาการ สำนักส่งเสริมศักยภาพและสิทธิ กองกลาง กองบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กลุ่มกฎหมาย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หน่วยตรวจสอบภายใน และผู้เชี่ยวชาญด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

บทบาทหน้าที่

1. เสนอนโยบาย แผนหลัก และโครงการที่เกี่ยวกับการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และมอบหมายให้ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป
2. ประสานงานและร่วมมือในระดับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกับหน่วยงานของ รัฐบาล และเอกชน ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศ และต่างประเทศ
3. ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนานวัตกรรม สำรอง รวบรวม เก็บรักษาข้อมูลเกี่ยวกับคนพิการ และสถานการณ์คนพิการเพื่อประโยชน์ต่อการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
4. สนับสนุนให้มีการจัดตั้งการดำเนินงานการสร้างความเข้มแข็งขององค์กร ด้านคนพิการ เพื่อให้สามารถทำหน้าที่พิทักษ์สิทธิคนพิการตลอดจนสนับสนุน และประสาน งานให้หน่วยงานของรัฐ จัดงบประมาณให้แก่องค์กรด้านคนพิการ เพื่อดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

5. ศึกษารูปแบบสิทธิ และสวัสดิการอื่นๆ เพื่อการส่งเสริมศักยภาพ และการคุ้มครองพิทักษ์สิทธิคนพิการ ตลอดจนสนับสนุนการขับเคลื่อนทางสังคม ในการบูรณาการ คนพิการเข้าสู่สังคมอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ

6. เสนอ ปรับปรุง พัฒนากฎหมายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการให้ทันสมัย รวมทั้งให้คำปรึกษา และดำเนินงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา และงานคดีปกครอง รวมถึงงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน

7. บริหารจัดการกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

8. เป็นฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ หรือตามกฎหมายอื่น หรือตามที่คณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการมอบหมาย

1.3 คณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด...

คณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด...ได้รับการแต่งตั้งโดยนายกรัฐมนตรี ในฐานะประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

องค์ประกอบ คณะอนุกรรมการฯ ประจำจังหวัด... ประกอบด้วย คณะบุคคล โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธานอนุกรรมการ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นรองประธานอนุกรรมการคนหนึ่ง พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เป็นรองประธานอนุกรรมการคนที่สอง ประธานสภาคนพิการทุกประเภทประจำจังหวัด เป็นรองประธานอนุกรรมการคนที่สาม นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด จัดหางานจังหวัด เกษตรและสหกรณ์จังหวัด พาณิชยจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (ท้องถิ่นจังหวัด) ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด ผู้อำนวยการ กศน.จังหวัด โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด และท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด ผู้แทนสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทยประจำจังหวัด ประธานสันนิบาตเทศบาลจังหวัด นายกสมาคมหรือประธานกรรมการบริหารองค์กรของคนพิการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด เป็นอนุกรรมการ และผู้อำนวยการศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัด เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

1. ประกาศกำหนดแผนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัด ยุทธศาสตร์โครงการการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในจังหวัดให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ โดยบูรณาการให้เข้ากับแผนพัฒนาจังหวัดหรือแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนั้น ๆ

2. ประสานการดำเนินงานที่เกี่ยวกับคนพิการกับทุกภาคส่วน สนับสนุนหน่วยงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับคนพิการ ประสานทรัพยากร ตลอดจนระดมทุนเพื่อสนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในจังหวัด

3. พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน อนุมัติโครงการ กำหนดวงเงินและค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนแผนงานโครงการและการขอกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพของคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการตามที่คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนได้มอบหมาย และกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติตามแผนงานโครงการ และการกู้ยืมเงินของคนพิการในจังหวัด

4. ตรวจสอบติดตามและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของคนพิการ สวัสดิการ ตลอดจนการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการ และความช่วยเหลืออื่นตามที่กฎหมายกำหนด

5. กลับกรองแผนงานหรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในจังหวัดตามที่คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนหรือคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติมอบหมาย แล้วแต่กรณี

6. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานและความเข้มแข็งขององค์กรด้านคนพิการและศูนย์บริการคนพิการภายในจังหวัด

7. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการตามความเหมาะสม

8. ดำเนินการอื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการมอบหมาย

1.4 คณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกรุงเทพมหานคร

คณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกรุงเทพมหานคร ได้รับการแต่งตั้งโดยนายกรัฐมนตรี ในฐานะประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

องค์ประกอบ คณะอนุกรรมการฯ กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือรองผู้ว่าฯ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานอนุกรรมการ ปลัดกรุงเทพมหานคร อธิบดีกรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงานหรือผู้แทน อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เลขาธิการ (ปัจจุบันคือผู้อำนวยการ) สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์หรือผู้แทน เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติหรือผู้แทน ผู้อำนวยการสำนักงานการตรวจและขนส่ง ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์ ผู้อำนวยการสำนักงานการโยธา ผู้อำนวยการสำนักงานวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ผู้อำนวยการสำนักอนามัยกรุงเทพมหานครหรือผู้แทน ผู้อำนวยการศูนย์สิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุขหรือผู้แทน นายกสมาคมคนตาบอดแห่งประเทศไทยหรือผู้แทน นายกสมาคมคนหูหนวกแห่งประเทศไทยหรือผู้แทน นายกสมาคมคนพิการแห่งประเทศไทยหรือผู้แทน นายกสมาคมเพื่อผู้บกพร่องทางจิตหรือผู้แทน นายกสมาคม

เพื่อคนพิการทางสติปัญญาแห่งประเทศไทยหรือผู้แทน นายกสมาคมผู้ปกครองบุคคลออทิซึม (ไทย) หรือผู้แทน นายภาณุมาศ สุขอัมพร ผู้ช่วยศาสตราจารย์วี เชื้อสุวรรณทวี เป็นอนุกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และรองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม ผู้อำนวยการสำนักงานการสงเคราะห์และสวัสดิภาพสังคม สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

1. กำหนดแผน ยุทธศาสตร์ โครงการหรือระบบงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในกรุงเทพมหานคร ให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ โดยบูรณาการให้เข้ากับแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานคร
2. ประสานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับคนพิการกับทุกสำนักและสำนักงานเขต ตลอดจนทุกภาคส่วน โดยสนับสนุนหน่วยงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับคนพิการ ประสานทรัพยากรเพื่อการสนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการมรกรุงเทพมหานคร
3. พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นการขอรับการสนับสนุนโครงการ หรือคำขอกู้ยืมเงินของคนพิการ หรือองค์กรด้านคนพิการ เพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาอนุมัติ
4. เสนอแผนหรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในกรุงเทพมหานคร เพื่อให้กรุงเทพมหานคร หรือคณะกรรมการบริหารกองทุน หรือคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติวงเงิน รายการค่าใช้จ่าย และการจ่ายเงิน
5. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานและความเข้มแข็งขององค์กรคนพิการในกรุงเทพมหานคร
6. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อคุ้มครองสิทธิคนพิการในด้านต่างๆ ตามความเหมาะสม
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติมอบหมาย

1.5 คณะทำงานพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัด...

คณะทำงานพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัด...ได้รับการแต่งตั้งโดย ผู้ว่าราชการจังหวัด... ในฐานะประธานคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด...

องค์ประกอบ คณะทำงานฯจังหวัด... ประกอบด้วย คณะบุคคลจำนวน 11 คน โดยมีพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเป็นประธานฯ ประธานสภาคนพิการทุกประเภทประจำจังหวัดเป็นรองประธานฯ และคณะทำงานซึ่งเป็นผู้บริหารหรือผู้แทนจากหน่วยงาน/องค์กรต่างๆ ได้แก่

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด จัดหางานจังหวัด ท้องถิ่นจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาสังคมจังหวัด ผู้แทนคนพิการในคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด (2 คน) โดยมีเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดที่ได้รับมอบหมาย (2 คน คนหนึ่งทำหน้าที่เป็นคณะทำงานและเลขานุการ อีกคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นคณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ)

บทบาทหน้าที่

1. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ และติดตามผลการสำรวจข้อมูลคนพิการในระดับจังหวัด โดยใช้มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามแผนการดำเนินงาน
2. นำเสนอผลการสำรวจข้อมูลคนพิการ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิคนพิการในระดับจังหวัด ต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด
3. คัดเลือกคนพิการต้นแบบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด จำนวนจังหวัดละ 1 คน และจัดส่งรายชื่อคนพิการต้นแบบไปยังสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

1.6 คณะทำงานพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการกรุงเทพมหานคร

คณะทำงานพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการกรุงเทพมหานครได้รับการแต่งตั้งโดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในฐานะประธานคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำกรุงเทพมหานคร

องค์ประกอบ คณะทำงานฯ กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย คณะบุคคลจำนวน 11 คน โดยมีปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นประธานฯ นายกสมาคมสภาคนพิการทุกประเภทแห่งประเทศไทย เป็นรองประธานฯ และคณะทำงานซึ่งเป็นผู้บริหารหรือผู้แทนจากหน่วยงาน/องค์กรต่างๆ ได้แก่ อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ อธิบดีกรมการจัดหางาน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติเลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ผู้อำนวยการศูนย์สิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ทางการแพทย์แห่งชาติ ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ นายภาณุมาศ สุขอัมพร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวี เชื้อสุวรรณทวี โดยมีผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร เป็นคณะทำงานและเลขานุการและเจ้าหน้าที่สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมาย เป็นคณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

1. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ และติดตามผลการสำรวจข้อมูลคนพิการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยใช้มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามแผนการดำเนินงาน
2. นำเสนอผลการสำรวจข้อมูลคนพิการ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิคนพิการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำกรุงเทพมหานคร
3. คัดเลือกคนพิการต้นแบบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ให้เหลือจำนวน 1 คน และจัดส่งรายชื่อคนพิการต้นแบบไปยังสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

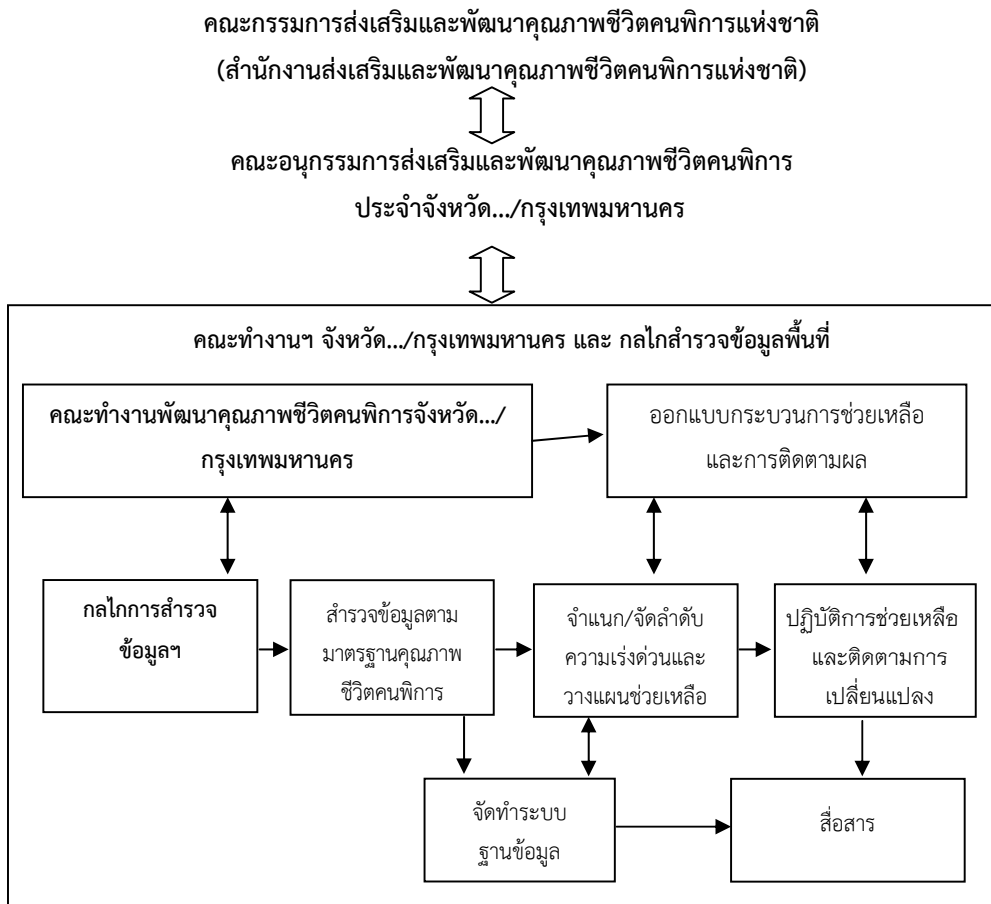
1.7 กลไกสำรวจข้อมูลมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ

กลไกชุดนี้ เป็นอาสาสมัครที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะทำงานฯ จังหวัด.../กรุงเทพมหานคร จำนวนผู้ที่ทำหน้าที่ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะทำงานฯ จังหวัด.../กรุงเทพมหานคร โดยควรคัดเลือกผู้ทำหน้าที่จากบุคลากรของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ศูนย์คุ้มครองสวัสดิภาพชุมชนฯ เจ้าหน้าที่ศูนย์การเรียนรู้คนพิการในชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาสาสมัครที่เกี่ยวข้อง

บทบาทหน้าที่

1. ทำหน้าที่เป็นผู้สำรวจและรวบรวมข้อมูลตามมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ
2. นำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศที่ พก. พัฒนาขึ้นเพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูล
3. ให้ความร่วมมือกับคณะทำงานฯ จังหวัด.../กรุงเทพมหานครในการจำแนก/จัดลำดับความเร่งด่วนและวางแผนช่วยเหลือคนพิการ
4. ปฏิบัติการช่วยเหลือและติดตามการเปลี่ยนแปลงคุณภาพชีวิตคนพิการ

2. ความเชื่อมโยงระหว่างกลไกระดับต่างๆ



แผนภาพ : แสดงความเชื่อมโยงระหว่างกลไกระดับต่างๆ

คำอธิบาย : จากแผนภาพฯ กลไกการพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการในระดับพื้นที่ ซึ่งประกอบด้วย คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และกลไกสำรวจข้อมูลฯ นับเป็นกลไกที่มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่ง ซึ่งนอกจากจะต้องดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่และภารกิจของแต่ละฝ่ายตามที่ได้รับมอบหมายแล้วยังต้องทำงานประสานและหนุนเสริม สนับสนุนซึ่งกันและกัน เพื่อให้ได้ข้อมูลและสารสนเทศด้านคุณภาพชีวิตคนพิการที่ถูกต้อง ครบถ้วนและทันสมัย เสนอต่อกลไกระดับสูงขึ้นไป ใช้ประกอบการตัดสินใจในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาระดับคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างเป็นระบบและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างครบวงจร ขณะเดียวกันกลไกระดับส่วนกลางและระดับจังหวัดจะมีบทบาทในการสนับสนุน ช่วยเหลือ และกำกับติดตามผลเพื่อให้กลไกระดับพื้นที่สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4

บทบาท ภารกิจและแนวทางการดำเนินงานของ
คณะทำงานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัด/
กรุงเทพมหานคร

1. บทบาทภารกิจ

บทบาทภารกิจคณะทำงานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในคู่มือฯ นี้ จำแนกเป็น 2 ส่วน ตามการบริหารราชการ คือ 1) คณะทำงานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัดและ 2) คณะทำงานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกรุงเทพมหานคร

■ คณะทำงานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัด

เป็นกลไกที่จัดตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ “การเสริมพลังคนพิการ สร้างโอกาสและความเท่าเทียมในสังคม” โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ข้อ 7(7) และ ข้อ 8 ว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด พ.ศ. 2556 ประกอบมติในการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในระดับจังหวัด โดยคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด ซึ่งมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานฯ เป็นผู้ลงนามแต่งตั้ง

วัตถุประสงค์ในการแต่งตั้งคณะทำงานฯ จังหวัด เพื่อศึกษาและรายงานสถานการณ์คุณภาพชีวิตคนพิการ ตามตัวชี้วัดมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ รวมถึงพัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และส่งเสริมให้คนพิการได้เข้าถึงสิทธิอย่างเท่าเทียม ด้วยการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์ประกอบ

- | | |
|--|-------------------|
| 1. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด | ประธานคณะทำงาน |
| 2. ประธานสภาคนพิการทุกประเภทประจำจังหวัด | รองประธานคณะทำงาน |
| 3. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| 4. จัดหางานจังหวัด หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| 5. ท้องถิ่นจังหวัด หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| 6. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษจังหวัด หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| 7. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาสังคมจังหวัด หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| 8. ผู้แทนคนพิการในคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด | คณะทำงาน |
| 9. ผู้แทนคนพิการในคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด | คณะทำงาน |

10. เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคง
ของมนุษย์จังหวัดที่ได้รับมอบหมายและเลขานุการ คณะทำงาน
11. เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคง
ของมนุษย์จังหวัดที่ได้รับมอบหมาย คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

1. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ และติดตามผลการสำรวจข้อมูลคนพิการในระดับจังหวัด โดยใช้มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามแผนการดำเนินงาน
2. นำเสนอผลการสำรวจข้อมูลคนพิการ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพิทักษ์และคุ้มครอง สิทธิคนพิการในระดับจังหวัด ต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำจังหวัด
3. คัดเลือกคนพิการต้นแบบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด จำนวนจังหวัดละ 1 คน และจัดส่งรายชื่อคนพิการต้นแบบไปยังสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

■ คณะทำงานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกรุงเทพมหานคร

เป็นกลไกที่จัดตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ “การเสริมพลังคนพิการ สร้างโอกาส และความเท่าเทียมในสังคม” โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ 2.6 ของคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ 6/2556 ลงวันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2556 เรื่อง แต่งตั้ง คณะคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำกรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์ในการแต่งตั้งคณะทำงานฯ จังหวัด เพื่อศึกษาและรายงานสถานการณ์คุณภาพ ชีวิตคนพิการ ตามตัวชี้วัดมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ รวมถึงพัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้านการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และส่งเสริมให้คนพิการได้เข้าถึงสิทธิอย่างเท่าเทียม ด้วยการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์ประกอบ

1. ปลัดกรุงเทพมหานคร ประธานคณะทำงาน
2. นายกสมาคมสภาคนพิการทุกประเภทแห่งประเทศไทย รองประธานคณะทำงาน
3. อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ หรือผู้แทน คณะทำงาน
4. อธิบดีกรมการจัดหางาน หรือผู้แทน คณะทำงาน

- | | |
|--|---------------------------------|
| 5. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
คนพิการแห่งชาติ หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| 6. เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| 7. ผู้อำนวยการศูนย์สิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพ
ทางการแพทย์แห่งชาติ หรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| 8. นายภานุมาศ สุขอัมพร | คณะทำงาน |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวี เชื้อสุวรรณทวี | คณะทำงาน |
| 10. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร | คณะทำงานและเลขานุการ |
| 11. เจ้าหน้าที่สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร
ที่ได้รับมอบหมาย | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- ส่งเสริมสนับสนุนกำกับและติดตามผลการสำรวจข้อมูลคนพิการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยใช้มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามแผนการดำเนินงาน
- นำเสนอผลการสำรวจข้อมูลคนพิการ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิคนพิการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำกรุงเทพมหานคร
- คัดเลือกคนพิการต้นแบบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ให้เหลือจำนวน 1 คน และจัดส่งรายชื่อคนพิการต้นแบบไปยังสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2. การเตรียมความพร้อมและการสนับสนุนจาก พก.

นอกจากการสนับสนุนให้เกิดกลไกฯ เชิงพื้นที่ (คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และ กลไกสำรวจข้อมูล) ดังกล่าวในบทก่อนหน้าแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ของ คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก.) ได้ร่วมกับคณะที่ปรึกษา ได้ออกแบบให้มีการพัฒนาศักยภาพคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร โดยออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับภารกิจ โดยมีฐานคิดสำคัญคือ

โดยเหตุที่บทบาทหน้าที่หลักของคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร คือ การติดตามและวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและการเข้าถึงสิทธิคนพิการ ประกอบกับโครงสร้างของคณะทำงานฯ เป็นการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในรูปคณะกรรมการฯ จึงจำเป็นต้องมีผู้ทำหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อใช้ในการตัดสินใจแก่คณะทำงานฯ (หรือที่เรียกว่า “ผู้ประเมินภายใน”) ไว้ในโครงสร้างคณะทำงานฯ ด้วย

ด้วยเหตุผลดังกล่าว การออกแบบหลักสูตรพัฒนาศักยภาพคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร จึงนำแนวคิดเรื่องการติดตามและประเมินผลภายในเข้ามาในโครงการฯ โดยคาดหวังว่าในทางหนึ่งว่าการประเมินผลภายในจะมีส่วนช่วยให้การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการไปสู่เป้าหมายตามเจตนารมณ์ และในอีกทางหนึ่งหวังว่าจะทำให้เกิดผู้ประเมินผลภายในขึ้นจำนวนหนึ่ง ที่สามารถทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลภายใน ให้กับสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก.) และโครงการพัฒนาอื่นๆ ที่ดำเนินการลักษณะเดียวกันในโอกาสต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง

เนื้อหาหลักสูตรเป็นการผสมผสานระหว่างความรู้ด้านการติดตามและประเมินผลภายใน (Internal Evaluation) ในแนวทางการประเมินแบบเสริมพลัง การถอดบทเรียน สังเคราะห์ความรู้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแนวคิดการจัดการความรู้ (knowledge management) และการวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจากผลการประเมิน โดยใช้มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการเป็นเครื่องมือเรียนรู้ โดยเป็นการเรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและการลงมือปฏิบัติจริงเพื่อให้เกิดความรู้จากการปฏิบัติ ระยะเวลาในการพัฒนาศักยภาพประมาณ 4 เดือน (อบรมเชิงปฏิบัติการ 2 ครั้ง และปฏิบัติงานในพื้นที่อันเป็นกระบวนการสืบเนื่องจากการอบรมฯ โดยมีทีมที่ปรึกษาฯ เป็นพี่เลี้ยง)

3. แนวทางการดำเนินงานของคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

3.1 เจ็อนไข/ข้อตกลง

1. แม้ที่มาของอำนาจในการแต่งตั้งและองค์ประกอบของคณะทำงานพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัดและคณะทำงานพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการกรุงเทพมหานคร จะแตกต่างกัน แต่มีอำนาจหน้าที่ที่เหมือนกัน ดังนั้น แนวทางการดำเนินงานที่จะนำเสนอต่อไปนี้ คณะทำงานฯ ทั้งจังหวัดและกรุงเทพมหานคร สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้เช่นเดียวกัน

2. เพื่อให้สอดคล้องกับการเตรียมความพร้อมและการสนับสนุนจาก พก. ที่กล่าวถึงในข้อ 2 แนวทางการดำเนินงานที่จะนำเสนอต่อไปนี้ เป็นแนวทางสำหรับผู้ทำหน้าที่เป็น “ผู้ประเมินภายใน” ซึ่งเป็นตัวแทนที่คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานครคัดเลือกมา ให้ทำหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อใช้ในการตัดสินใจแก่คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

3.2 การคัดเลือกผู้ประเมินภายใน ของคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ดำเนินการคัดเลือก/รับสมัครผู้แทนจากคณะทำงานฯ จังหวัดละ 2 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินภายใน ของคณะทำงานจังหวัดฯ /กรุงเทพมหานคร โดยคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร กำหนดคุณสมบัติได้ตามความเหมาะสม

ตัวอย่าง : คุณสมบัติของผู้ที่จะทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินภายใน ที่จะเข้ารับการพัฒนาศักยภาพ ในโครงการเสริมพลังคนพิการ สร้างโอกาสและความเท่าเทียมสังคม

- 1) เป็นผู้ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นบุคลากรของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หรือภาคีเชิงยุทธศาสตร์ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- 2) มีความสนใจใคร่รู้ (curiosity) ในเรื่องการจัดการความรู้ การถอดบทเรียน และการประเมินผลแนวใหม่
- 3) สามารถเข้ารับการพัฒนาศักยภาพได้ต่อเนื่องตลอดโครงการ โดยมีเวทีประชุมปฏิบัติการร่วมกันทั้งในส่วนกลาง และภูมิภาคตลอดโครงการ ประมาณ 2-3 ครั้ง ครั้งละ 2-3 วัน
- 4) สามารถส่งมอบผลงานรายงานสถานการณ์คุณภาพชีวิตคนพิการของจังหวัดหรือแผนงานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ อันเป็นผลงานที่เกิดจากการพัฒนาศักยภาพ เมื่อสิ้นสุดการพัฒนาศักยภาพ

3.3 แนวทางการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่

บทบาท 1 : ส่งเสริม สนับสนุน กำกับและติดตามผลการสำรวจข้อมูลคนพิการในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร โดยใช้มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามแผนการดำเนินงาน

เมื่อคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร คัดเลือก/รับสมัครผู้แทนจากคณะทำงานฯ จังหวัดละ 2 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินภายในแล้ว (ต่อไปจะใช้คำว่า “ผู้ประเมินภายใน”) คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ส่งรายชื่อให้ พก. เพื่อเข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพฯ ที่โครงการฯ จัดขึ้น

แนวทางการดำเนินงาน

1. ผู้ประเมินภายใน เข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพ ซึ่งโครงการกำหนดขึ้น อย่างน้อย 2 ครั้ง คือ
ครั้งที่ 1 เป็นหลักสูตรการเตรียมความพร้อมในการทำหน้าที่ผู้ประเมินภายในผ่าน การเรียนรู้เครื่องมือมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการซึ่งประกอบด้วยสาระสำคัญคือ

- เรียนรู้และทำความเข้าใจ “มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ”
- ความรู้พื้นฐานเรื่องการประเมินผลภายใน
- การกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกคนพิการเพื่อออกแบบ/วางแผนพัฒนาระดับคุณภาพชีวิตตามเกณฑ์มาตรฐาน
- การจัดทำแผนงานการติดตามประเมินผลภายใน/แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (ออกแบบร่วมกับกลไกสำรวจข้อมูล)

ครั้งที่ 2 การถอดบทเรียน การสังเคราะห์ความรู้และการจัดทำรายงาน

หมายเหตุ: หลังจบการอบรมครั้งที่ 1 ผู้ประเมินภายใน กลับไปดำเนินงานตามแผนงานที่ออกแบบไว้ และนำผลการดำเนินงานไปเรียนรู้และดำเนินการต่อในการอบรมครั้งที่ 2

2. ผู้ประเมินภายใน ทำหน้าที่ให้การสนับสนุน กำกับและติดตามการสำรวจข้อมูลของกลไกสำรวจข้อมูล (ซึ่งผ่านการพัฒนาศักยภาพในทักษะที่จำเป็น เช่นเดียวกับผู้ประเมินภายใน) โดยเป็นการติดตามสนับสนุนตามแผนงานที่กำหนดร่วมกัน (ระหว่างผู้ประเมินภายในและกลไกสำรวจข้อมูล) หรือสนับสนุนตามการร้องขอของกลไกสำรวจข้อมูล

3. ระหว่างการปฏิบัติงาน หากมีปัญหา ข้อขัดข้อง ติดต่อขอคำแนะนำจากที่ปรึกษาที่เป็นพี่เลี้ยง (ดูรายละเอียดการประสานงานในบทที่ 6)

4. นำเสนอ/รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะทำงานฯ จังหวัด / กรุงเทพมหานคร เป็นระยะๆ หรือตามที่คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานครกำหนด

บทบาท 2 : นำเสนอผลการสำรวจข้อมูลคนพิการและให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิคนพิการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำกรุงเทพมหานคร

หลังจบการอบรมฯ ครั้งที่ 1 ผู้ประเมินภายใน กลับไปดำเนินงานตามแผนงานที่ออกแบบไว้ และการทำหน้าที่ให้การสนับสนุน กำกับและติดตามการสำรวจข้อมูลของกลไกสำรวจข้อมูล จากนั้น นำผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นไปใช้ในการอบรมพัฒนาศักยภาพครั้งที่ 2 ซึ่งเป็นหลักสูตรที่เน้นการนำผลการสำรวจข้อมูลมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการของกลไกสำรวจข้อมูลและผลการติดตามของผู้ประเมินภายใน มาใช้เป็นเนื้อหาประกอบการเรียนรู้ในเรื่องการถอดบทเรียน การสังเคราะห์ความรู้ (สังเคราะห์ผลการสำรวจ) และการจัดทำรายงาน เป็นต้น

แนวทางการดำเนินงาน

1. เข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพฯ ครั้งที่ 2 โดยนำผลการดำเนินงานตามแผนงานหลังจากการอบรมครั้งที่ 1 ไปใช้ประกอบการเรียนรู้

2. หลังจบการอบรมครั้งที่ 2 อาจจะได้ (ร่าง) รายงานผลการสำรวจเบื้องต้น(ขึ้นอยู่กับความมุ่งมั่นตั้งใจและการให้เวลากับการเรียนรู้ตามหลักสูตร) เพื่อนำกลับไปนำเสนอต่อคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาให้ความเห็น และปรับปรุง

3. ร่วมกับกลไกสำรวจข้อมูล ดำเนินการคัดเลือกคนพิการจำนวนร้อยละ 5 ของจำนวนคนพิการที่ทำการสำรวจ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้จากการอบรมครั้งที่ 1 เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต และทดลองปฏิบัติการตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งติดตามผล (ระหว่างการทำงานหากมีปัญหาข้อขัดข้อง ติดต่อขอคำแนะนำจากที่ปรึกษา ที่เป็นพี่เลี้ยง)

4. นำผลการดำเนินงานในข้อ 2 (ร่างรายงานที่ผ่านการให้ความเห็นของคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร) และผลการดำเนินงานข้อ 3 (ผลการทดลองตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ) มาประมวลเพื่อจัดทำเป็นรายงาน (ฉบับสมบูรณ์)ผลการสำรวจข้อมูลคนพิการ ผลการทดลองวางแผนพัฒนาฯ และให้ข้อเสนอแนะ

5. นำเสนอผลการสำรวจข้อมูลคนพิการและให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิคนพิการที่ประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

บทบาท 3 : คัดเลือกคนพิการต้นแบบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ให้เหลือจำนวน 1 คน และจัดส่งรายชื่อคนพิการต้นแบบไปยังสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

ภายใต้โครงการ “การเสริมพลังคนพิการ สร้างโอกาส และความเท่าเทียมในสังคม” สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ได้กำหนดกิจกรรมการคัดเลือกคนพิการต้นแบบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการยกย่องคนพิการที่ได้รับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพชีวิต อันเป็นการสนับสนุนและให้กำลังใจแก่คนพิการในการพัฒนาตนเอง โดย พก.จะกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก แจ้งให้คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร รับทราบและเป็นแนวทางต่อไป

แนวทางการดำเนินงาน

1. ผู้ประเมินภายใน สนับสนุนข้อมูลแก่คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร เพื่อการคัดเลือกคนพิการต้นแบบ ตามแนวทางและวิธีการที่ พก. กำหนด

2. ดำเนินการต่าง ๆ ตามที่คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร มอบหมาย

หมายเหตุ : 1. จากแนวทางดังกล่าว จะเห็นได้ว่า กลไกคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และกลไกการสำรวจข้อมูล เป็นกลไกที่ต้องทำงานเชื่อมประสานกัน แม้บทบาทภารกิจจะแตกต่างกัน

2. หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพที่คณะที่ปรึกษาฯ พัฒนาขึ้น จึงพยายาม ออกแบบกระบวนการให้ทั้ง 2 กลไกฯ ได้มีโอกาสเรียนรู้และแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ร่วมกัน เพื่อประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิตและการเข้าถึงสิทธิของคนพิการอย่างเป็นระบบ



5

บทบาท การกิจและแนวทางการดำเนินงานของ
กลไกสำรวจข้อมูลมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ

1. การกิจของกลไกสำรวจข้อมูลมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ

กลไกชุดนี้ ไม่มีคำสั่งแต่งตั้งในเชิงโครงสร้างอย่างเป็นทางการ แต่เป็นอาสาสมัครที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะทำงานฯ จังหวัด.../กรุงเทพมหานครจำนวนผู้ทำหน้าที่ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะทำงานฯ จังหวัด.../กรุงเทพมหานคร โดยควรคัดเลือกผู้ทำหน้าที่จากบุคลากรของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ศูนย์คุ้มครองสวัสดิภาพชุมชนฯ เจ้าหน้าที่ศูนย์การเรียนรู้คนพิการในชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาสาสมัครที่เกี่ยวข้อง

บทบาทหน้าที่

1. ทำหน้าที่เป็นผู้สำรวจและรวบรวมข้อมูลตามมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ
2. นำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศที่ พก. พัฒนาขึ้นเพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูล
3. ให้ความร่วมมือกับคณะทำงานฯ จังหวัด.../กรุงเทพมหานครในการจำแนก/จัดลำดับความเร่งด่วนและวางแผนช่วยเหลือคนพิการ
4. ปฏิบัติการช่วยเหลือและติดตามการเปลี่ยนแปลงคุณภาพชีวิตคนพิการร่วมกับผู้ทำหน้าที่ประเมินภายใน (ซึ่งคัดเลือกจากคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร)

2. การเตรียมความพร้อมและการสนับสนุนจาก พก.

เพื่อให้การดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ของกลไกสำรวจข้อมูลมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการเป็นไปอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก.) ได้ร่วมกับคณะที่ปรึกษาฯ ได้ออกแบบให้มีการพัฒนาศักยภาพกลไกสำรวจข้อมูลมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการโดยออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับภารกิจ ที่เน้นความสามารถในการแสวงหาความรู้อย่างเป็นระบบ (systematic inquiry) แก่ผู้ทำหน้าที่ในการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล สถานการณ์คุณภาพชีวิตและการเข้าถึงสิทธิคนพิการ ตามมาตรฐานที่ พก. พัฒนาขึ้น ดังนั้น เนื้อหาหลักสูตรจึงให้ความสำคัญกับประเด็นด้านความรู้และเทคนิควิธีการต่างๆ ซึ่งเป็นการปรับปรุงจากหลักสูตรที่คณะผู้วิจัยได้ทดลองพัฒนาศักยภาพบุคลากรจาก 32 ตำบลนาร่อง ในช่วงทดสอบมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการได้แก่ความรู้เรื่องแนวคิดการเข้าถึงสิทธิและระบบสวัสดิการของคนพิการ มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ กระบวนการทำวิจัย เครื่องมือในการวิจัย การจัดเก็บ รวบรวม การนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ข้อมูล และการจัดทำรายงาน โดยเป็นการเรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและการลงมือปฏิบัติจริงเพื่อให้เกิดความรู้จากการปฏิบัติ โดยใช้มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการเป็นเครื่องมือเรียนรู้

อนึ่ง เนื่องจาก กลไกสำรวจฯ และกลไกคณะทำงานฯ จังหวัด เป็นกลไกที่ต้องทำงานเชื่อมประสานกัน แม้หลักสูตรการอบรมจะมีความเฉพาะเจาะจงต่อบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่าย คณะผู้วิจัยจะพยายามออกแบบกระบวนการให้ทั้ง 2 กลไกฯ ได้มีโอกาสเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน เพื่อประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการเข้าถึงสิทธิของคนพิการอย่างเป็นระบบ

ดังนั้น นอกจากความรู้ที่กล่าวถึงในตอนต้นแล้ว เพื่อให้เกิดเชื่อมระบบการทำงานกับกลไกคณะทำงานฯ จังหวัด คณะที่ปรึกษาฯ จะผนวกเรื่องการวางแผนการทำงานร่วมกันระหว่างกลไกฯ พื้นที่ทั้ง 2 ส่วนนี้ด้วย โดยมีระยะเวลาในการพัฒนาศักยภาพประมาณ 4 เดือน (อบรมเชิงปฏิบัติการ 2 ครั้ง และปฏิบัติงานในพื้นที่อันเป็นกระบวนการสืบเนื่องจากการอบรมฯ โดยมีทีมที่ปรึกษาฯ เป็นพี่เลี้ยง)

3. แนวทางการดำเนินงานของกลไกสำรวจฯ

3.1 เจ็อนไข/ข้อตกลง

1. การคัดเลือกอาสาสมัครเพื่อทำหน้าที่เป็นกลไกสำรวจข้อมูลตามมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ ของคณะทำงานฯ จังหวัด.../กรุงเทพมหานคร อาจมีจำนวนแตกต่างกันไป แต่ในโครงการเสริมพลังคนพิการ สร้างโอกาสและความเท่าเทียมในสังคม กำหนดให้มีการพัฒนาศักยภาพจากการสนับสนุนจาก พก.ที่กล่าวถึงในข้อ 2 นั้น กำหนดให้มีจำนวนจังหวัดละ 4 คน (ใช้ขอบเขตที่ตั้งศูนย์การเรียนรู้คนพิการในชุมชน ซึ่งมีจังหวัดละ 2 ศูนย์ ๆ ละ 2 คน)

2. แนวทางการดำเนินงานที่จะนำเสนอต่อไปนี้เป็นแนวทางสำหรับกลไกสำรวจข้อมูลที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพตามข้อกำหนดของโครงการ

3.2 การคัดเลือกกลไกสำรวจฯ ของคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ดำเนินการคัดเลือก/รับสมัครอาสาสมัครจากบุคลากรของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ศูนย์คุ้มครองสวัสดิภาพชุมชนฯ เจ้าหน้าที่ศูนย์การเรียนรู้คนพิการในชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาสาสมัครที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ขอบเขตที่ตั้งของศูนย์การเรียนรู้คนพิการในชุมชน (ซึ่งมีอยู่จังหวัดละ 2 ศูนย์) เป็นหลัก จำนวนศูนย์ฯ ละ 2 คน รวมจังหวัดละ 4 คนเพื่อเข้ารับการพัฒนาศักยภาพ

โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ดังนี้

1) เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกหรือแต่งตั้งให้เป็นกลไกสำรวจข้อมูลฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

2) มีความรู้ ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ สามารถทำงานกับกลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นคนพิการ ได้เป็นอย่างดี

3) มีความสนใจใคร่รู้ (curiosity) ในเรื่องการวิจัย

4) สามารถเข้ารับการพัฒนาศักยภาพได้ต่อเนื่องตลอดโครงการ โดยมีเวทีประชุมปฏิบัติการ ร่วมกันทั้งในส่วนกลาง และภูมิภาคตลอดโครงการ ประมาณ 2-3 ครั้ง ครั้งละ 2-3 วัน

5) สามารถจัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ แผลผล ฯลฯ และจัดทำรายงานสถานการณ์ คุณภาพชีวิตคนพิการในพื้นที่ รวมถึงการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ อันเป็นผลงานที่เกิดจากการพัฒนาศักยภาพเมื่อสิ้นสุดการพัฒนาศักยภาพ

3.3 แนวทางการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่

บทบาท 1 : ทำหน้าที่เป็นผู้สำรวจและรวบรวมข้อมูลตามมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ

เมื่อคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร คัดเลือก/รับสมัครกลไกสำรวจข้อมูล โดยใช้ขอบเขตที่ตั้งของศูนย์การเรียนรู้คนพิการในชุมชน ศูนย์ละ 2 คน แล้วส่งรายชื่อให้ พก. เพื่อเข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพฯ ที่โครงการฯ จัดขึ้น

แนวทางการดำเนินงาน

1. กลไกสำรวจข้อมูลฯ เข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพ อย่างน้อย 2 ครั้ง คือ

ครั้งที่ 1 เป็นหลักสูตรการเตรียมความพร้อมในการทำหน้าที่กลไกสำรวจข้อมูล ซึ่งประกอบด้วยสาระสำคัญคือ

- เรียนรู้และทำความเข้าใจ “มาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ” เกณฑ์การวิเคราะห์ และเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล
- ความรู้พื้นฐานเรื่องสิทธิคนพิการ การวิจัย และการนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศ
- การจัดทำแผนงานการติดตามประเมินผลภายใน/แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (ออกแบบร่วมกับผู้ประเมินภายใน)

ครั้งที่ 2 การประเมินเสริมพลัง การสังเคราะห์ความรู้และการจัดทำรายงาน

หมายเหตุ : หลังจบการอบรมครั้งที่ 1 กลไกสำรวจข้อมูลฯ กลับไปดำเนินงานสำรวจข้อมูล และการนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศ และนำผลการดำเนินงานไปเรียนรู้และดำเนินการต่อในการอบรมครั้งที่ 2

2. กลไกสำรวจข้อมูลฯ ดำเนินการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลตามแบบสอบถาม ในจำนวนที่ได้รับสุ่มตัวอย่างตามหลักการทางสถิติ (ซึ่งคณะที่ปรึกษาฯ จะกำหนดจำนวนให้)

3. ระหว่างการปฏิบัติงาน หากมีปัญหา ข้อขัดข้อง ติดต่อขอคำแนะนำจากผู้ประเมินภายในจังหวัด หรือที่ปรึกษาฯ ที่เป็นพี่เลี้ยง (ดูรายละเอียดการประสานงานในบทที่ 6)

หมายเหตุ : การสำรวจข้อมูลคนพิการ ในโครงการนี้ แม้จะเน้นการจัดเก็บข้อมูลคนพิการที่ขึ้นทะเบียนหรือมีบัตรประจำตัวคนพิการแล้วก็ตาม แต่หากกลไกสำรวจฯ พบว่าผู้พิการที่ยังมิได้ขึ้นทะเบียนหรือไม่มีบัตรคนพิการ สามารถจัดเก็บข้อมูลตามแบบสอบถามที่ใช้ในข้อ 2 ได้ เพื่อให้ฐานข้อมูลคนพิการมีความครอบคลุม รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการวางแผนในอนาคต

บทบาท 2: นำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศที่ พก. พัฒนาขึ้นเพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูล

หลังจบการอบรมฯ ครั้งที่ 1 กลไกสำรวจข้อมูลฯ กลับไปดำเนินงานดำเนินการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลตามแบบสอบถาม ในจำนวนไม่ต่ำกว่าที่กำหนด (หรืออาจเก็บข้อมูลจากคนพิการที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนหรือไม่มีบัตรคนพิการเพิ่มขึ้นก็ได้) จากนั้น นำผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นไปใช้ในการอบรมพัฒนาศักยภาพครั้งที่ 2 ซึ่งเป็นหลักสูตรที่เน้นการนำผลการสำรวจข้อมูลมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการของกลไกสำรวจข้อมูล และผลการติดตามของผู้ประเมินภายใน มาใช้เป็นเนื้อหาประกอบการเรียนรู้ในเรื่องการถอดบทเรียน การสังเคราะห์ความรู้ (สังเคราะห์ผลการสำรวจ) และการจัดทำรายงาน เป็นต้น

แนวทางการดำเนินงาน

1. ตรวจสอบความถูกต้อง ความสมบูรณ์ครบถ้วนของข้อมูลที่สำรวจ

2. นำเข้าข้อมูลที่จัดเก็บหรือสำรวจที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง ความสมบูรณ์แล้วในระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นในโครงการนี้

3. ระหว่างการปฏิบัติงาน หากมีปัญหา ข้อขัดข้อง ติดต่อขอคำแนะนำจากผู้ประเมินภายในจังหวัด หรือที่ปรึกษาฯ ที่เป็นพี่เลี้ยง

หมายเหตุ : กรณีที่มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลผู้พิการที่ยังมิได้ขึ้นทะเบียนหรือไม่มีบัตรคนพิการ การนำเข้าข้อมูลให้แยกเป็นอีก 1 file (ไม่รวมกับ file คนพิการที่ขึ้นทะเบียนหรือมีบัตรคนพิการ)

บทบาท 3: ให้ความร่วมมือกับคณะทำงานฯ จังหวัด.../กรุงเทพมหานครในการจำแนก/จัดลำดับความเร่งด่วนและวางแผนช่วยเหลือคนพิการ

บทบาท 4: ปฏิบัติการช่วยเหลือและติดตามการเปลี่ยนแปลงคุณภาพชีวิตคนพิการร่วมกับผู้ทำหน้าที่ประเมินภายใน

แนวทางการดำเนินงาน

1. เข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพฯ ครั้งที่ 2 โดยนำผลการสำรวจข้อมูลที่มีการบันทึกเข้าระบบสารสนเทศแล้ว ไปใช้ประกอบการเรียนรู้
2. หลังจบการอบรมครั้งที่ 2 อาจจะได้ (ร่าง) รายงานผลการสำรวจเบื้องต้น (ขึ้นอยู่กับความมุ่งมั่นตั้งใจและการให้เวลากับการเรียนรู้ตามหลักสูตร) เฉพาะพื้นที่ เพื่อให้ผู้ประเมินภายในนำไปประมวลผลเป็นภาพรวมของจังหวัด สำหรับนำเสนอต่อคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาให้ความเห็น และปรับปรุง
3. ร่วมกับผู้ประเมินภายใน ซึ่งเป็นผู้แทนคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ดำเนินการคัดเลือกคนพิการจำนวนร้อยละ 5 ของจำนวนคนพิการที่ทำการสำรวจ ตามเกณฑ์ที่คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานครกำหนดไว้จากการอบรมครั้งที่ 1 เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต และทดลองปฏิบัติการตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งติดตามผล
4. ระหว่างการดำเนินงานหากมีปัญหา ข้อขัดข้อง ติดต่อขอคำแนะนำจากที่ปรึกษาฯ ที่เป็นพี่เลี้ยง

- หมายเหตุ :
1. จากแนวทางดังกล่าว จะเห็นได้ว่า กลไกคณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และกลไกการสำรวจข้อมูล เป็นกลไกที่ต้องทำงานเชื่อมประสานกัน แม้บทบาทภารกิจจะแตกต่างกัน
 2. หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพที่คณะที่ปรึกษาฯ พัฒนาขึ้น จึงพยายามออกแบบกระบวนการให้ทั้ง 2 กลไกฯ ได้มีโอกาสเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน เพื่อประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนภารกิจด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการเข้าถึงสิทธิของคนพิการอย่างเป็นระบบ

6

การให้คำแนะนำ/ปรึกษา (coaching) โดยคณะผู้วิจัย

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่ พก. กำหนด นอกจากการพัฒนาศักยภาพแก่กลไกการดำเนินงานระดับพื้นที่ ในประเด็นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ในลักษณะเป็นการพัฒนาศักยภาพที่เป็นการเรียนรู้จากปฏิบัติการจริง เรียนรู้ในเนื้อหาที่รับผิดชอบ ในรูปแบบการอบรมเชิงปฏิบัติการแล้ว คณะที่ปรึกษาฯ ยังจัดให้มีพี่เลี้ยงให้คำปรึกษาและแนะนำ แก่คณะทำงานฯ จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และกลไกการสำรวจข้อมูลเชิงพื้นที่ โดยจัดให้มีที่ปรึกษา เป็นพี่เลี้ยงภูมิภาคละ 2 คน ทีมผู้ประสานงานจาก พก. และทีมผู้ดูแลระบบสารสนเทศ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขโทรศัพท์	อีเมล
ส่วนกลาง			
1	ดร.พรธิดา วิเศษศิลป์านนท์	081-1705607	porntida_v@hotmail.com
2	ดร.สมศรี ศิริขวัญชัย	081-5707086	ssirikwanchai@yahoo.com
3	นายดิเรก หมานมานะ	088-7621663	direakm@hotmail.com
4	น.ส.ศิวพร สวนอยู่	086-9098526	tye_na@hotmail.com
ภาคกลาง-ตะวันออก-ตะวันตก			
1	ดร.ชลัช กลิ่นอุบล	081-9187091	chalatglin@gmail.com
2	อาจารย์พฤกษ์ จิรส์ตยาภรณ์	089-6785472	pop_env020@hotmail.com
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ			
1	ดร.ปารณีย์ วิสุทธีพันธุ์	089-2370162	rom_visut@hotmail.com
2	ดร.อาดัม นีละไพจิตร	087-7731718	neelapaijit@yahoo.com
ภาคเหนือ			
1	ผศ.ดร.เพื่อนใจ รัตตากร	081-6711625	phuanjai@yahoo.com
2	ผศ.สายฝน บุญฉัตรกุล	085-0331731	saifon.bun@cmu.ac.th
ภาคใต้			
1	ผศ.ดร.ณัฐทิศา โธจนประศาสน์	081-4207633	natthita@hotmail.com
2	น.ส.จุไรรัตน์ พงษ์ตัด	084-7583518	churai_1@yahoo.com
ผู้ประสานงาน พก.			
1	นายศิริพงษ์ ศรีอาค๊ะ	087-9053705	ssriarkha@hotmail.com
2	น.ส.ธีราสินี ฤทธิธำพรหม	02-3543388	theerasinee@gmail.com
3	น.ส.พัฒนา วัชรรงค์	02-3543388	ya-one01@hotmail.com

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขโทรศัพท์	อีเมล
ผู้ดูแลระบบสารสนเทศ			
1	คุณมนิษา สวัสดิ์พาณิชย์	093-5619356	manisa.st@gmail.com
2	นายคิตา เสนาป่า	089-4305577	kita@nextatnow.com

การติดต่อประสานงาน

หากมีปัญหา ข้อขัดข้อง ต้องการคำแนะนำ สามารถติดต่ออาจารย์พี่เลี้ยงประจำภาค หรือที่ปรึกษาส่วนกลางได้ โดยช่องทางต่อไปนี้

1. **ทางโทรศัพท์** : หากสายไม่ว่าง ให้ฝากข้อความแจ้งให้ โทร.กลับ
2. **ทาง E-mail** : ติดต่อ mail อาจารย์พี่เลี้ยงประจำภาคและสำเนา (CC ถึง ผู้ประสานงาน และที่ปรึกษาส่วนกลาง)

เอกสารอ้างอิง

พรธิดา วิเศษศิลป์านนท์ และคณะ. (2556). การติดตามการเข้าถึงสิทธิของคนพิการ และการพัฒนารูปแบบระบบสวัสดิการที่ส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิของคนพิการ. มหาวิทยาลัยมหิดล.

สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ. (2554). คู่มือการดำเนินงานมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการ. เอกสารอัดสำเนา.

Moyer, R. (2001). *Defining and Measuring Competencies: An Overview of Approach*. Click2learn, Inc.



הכנתאורח



แบบสอบถามการเข้าถึงสิทธิของคนพิการ
ตามมาตรฐานการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ของสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก.)

แบบสอบถามมาตรฐานการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

คำชี้แจง:

1. แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของโครงการ “เสริมพลังคนพิการ การสร้างโอกาสและความเท่าเทียมในสังคม” มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการเข้าถึงสิทธิของคนพิการตามมาตรฐานคุณภาพชีวิตคนพิการของสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (พก.) ข้อมูลที่ได้จะนำไปสู่การพัฒนาการระบบข้อมูลสารสนเทศ และการวางแผนพัฒนาเพื่อส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิของคนพิการและสอดคล้องกับความต้องการของคนพิการต่อไป

2. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับข้อมูลที่เป็นจริง/ที่เลือก และเติมข้อความในช่องว่าง

ผู้สัมภาษณ์..... วันที่สัมภาษณ์..... เบอร์โทรติดต่อ.....

ผู้ให้สัมภาษณ์..... () คนพิการ () ผู้ดูแลคนพิการ เบอร์โทรติดต่อ.....

พื้นที่ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน () ผู้ให้ข้อมูลใหม่ (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงให้เพิ่มเติมในส่วนที่เปลี่ยนแปลง)

() ผู้ให้ข้อมูลเดิม (ให้ข้ามไปส่วนที่ 2)

1. ข้อมูลทั่วไปผู้ตอบแบบสอบถาม (คนพิการ)

1.1 ชื่อ-นามสกุล 1.2 เพศ () ชาย () หญิง

1.3 เลขบัตรประชาชน (13 หลัก)..... 1.4 เลขประจำตัวคนพิการ (10 หลัก).....

1.5 บัตรประจำตัวคนพิการและสถานภาพบัตรฯ (ตัวชีวิตที่ 1.1.1)

() 1. บัตรหมดอายุ และไม่ประสงค์จะต่ออายุบัตร

() 2. บัตรหมดอายุ ประสงค์จะต่ออายุบัตร แต่ยังไม่ได้ดำเนินการขอต่ออายุ

() 3. บัตรหมดอายุ และกำลังดำเนินการขอต่ออายุบัตร

() 4. บัตรหมดอายุ ขอต่ออายุบัตรแล้ว อยู่ระหว่างรอรับบัตรใหม่

() 5. บัตรยังไม่หมดอายุ วัน/เดือน/ปีที่ออกบัตร..... วัน/เดือน/ปีที่บัตรหมดอายุ.....

1.6 วัน-เดือน-ปีเกิด...../...../..... 1.7 อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันเก็บข้อมูล)

1.8 เชื้อชาติ..... 1.9 สัญชาติ..... 1.10 ศาสนา.....

1.11 สิทธิในการรักษาพยาบาล () สปสช (บัตรทอง) () ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ () ประกันสังคม

() ประกันชีวิต () อื่นๆ ระบุ.....

2. ประเภทความพิการของคนพิการ (ตามที่ปรากฏตามบัตรคนพิการ)

2.1 ทางการเห็น () ตาบอดสองข้าง () สายตาเลือนราง

() อื่นๆ / ลักษณะความพิการที่พบโปรดระบุ.....

2.2 ทางการได้ยินหรือการสื่อความหมาย () หูหนวกสองข้าง () หูตึง () การสื่อความหมาย

() อื่นๆ / ลักษณะความพิการที่พบโปรดระบุ.....

2.3 **ทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย** () อัมพฤกษ์ อัมพาต () สมองพิการ (ซี.พี.)
 () ความบกพร่องหรือความผิดปกติของศีรษะ ใบหน้า ลำตัว และภาพลักษณ์
 ภายนอก
 () อื่นๆ / ลักษณะความพิการที่พบโปรดระบุ.....

2.4 **ทางจิตใจหรือพฤติกรรม/ พฤติกรรม** () สภาวะทางจิต () พฤติกรรม
 () อื่นๆ / ลักษณะความพิการที่พบโปรดระบุ.....

2.5 **ทางสติปัญญา** ลักษณะความพิการ/การเรียนรู้/การช่วยเหลือตนเองในกิจวัตรประจำวันโปรดระบุ
 ลักษณะความพิการที่พบ.....

2.6 **การพิการทางการเรียนรู้ (LD)** ลักษณะความพิการที่พบโปรดระบุ.....

2.7 **การพิการทางอภิสติ** ลักษณะความพิการที่พบ โปรดระบุ.....

2.8 **สาเหตุความพิการ** () แต่กำเนิด
 () อุบัติเหตุ โปรดระบุ.....
 () เจ็บป่วย โปรดระบุ.....
 () อื่นๆ โปรดระบุ.....

3. สถานภาพคนพิการ

3.1 สถานภาพสมรส () โสด () สมรสอยู่ร่วมกัน () สมรสแยกกันอยู่ () หย่า () หม้าย

3.2 บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (ผู้ดูแล) ชื่อ-สกุล..... อายุ..... ปี
 ที่อยู่เลขที่..... หมู่..... ถนน-ซอย..... ตำบล.....
 อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
 ความสัมพันธ์กับคนพิการ..... เบอร์โทร.....
 (กรณีไม่มีผู้ดูแล ให้ใส่ชื่อผู้ใหญ่บ้าน หรือ อสม. ที่ดูแล)

3.3 สมาชิกในครอบครัว /จำนวนคนในครอบครัว (ที่อยู่ในครัวเรือนเดียวกัน)คน

- 1. ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ..... ความสัมพันธ์กับคนพิการ.....
- 2. ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ..... ความสัมพันธ์กับคนพิการ.....
- 3. ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ..... ความสัมพันธ์กับคนพิการ.....
- 4. ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ..... ความสัมพันธ์กับคนพิการ.....
- 5. ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ..... ความสัมพันธ์กับคนพิการ.....

3.4 จำนวนผู้ดูแลคนพิการ.....คน (เฉพาะผู้ดูแลตามกฎหมายที่ระบุไว้หลังบัตรฯ) ได้แก่

- 1. ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
- 2. ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

3.5 สถานที่พักอาศัยของ**คนพิการ** () บ้านตนเอง () บ้านพ่อ-แม่ () บ้านญาติ/พี่น้อง
() บ้านเพื่อน/คนรู้จัก () บ้านเช่า () อื่นๆ ระบุ.....

3.6 สภาพบ้านของ**คนพิการ** () บ้านไม้ติดพื้น () บ้านไม้ยกสูง () บ้านปูนติดพื้น
() บ้านปูนยกสูง () บ้านครึ่งตึกครึ่งไม้ () บ้านปูน 2 ชั้น
() บ้านไม้ 2 ชั้น () อื่นๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลมาตรฐานการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

1. ดัชนีสิทธิและความเท่าเทียม

1.1 คนพิการได้รับเบี่ยความพิการหรือไม่

(ตัวชี้วัดที่ 1.1.2)

- () ไม่ต้องการ/ไม่ประสงค์จะรับเบี่ยความพิการ
- () ต้องการรับเบี่ยความพิการ โดยอยู่ในขั้นตอน ดังนี้
- () 1. ไม่ได้รับเบี่ยความพิการ เพราะยังไม่ขึ้นทะเบียนรับเบี่ยความพิการ
- () 2. ไม่ได้รับเบี่ยความพิการ อยู่ระหว่างการขอขึ้นทะเบียนรับเบี่ยความพิการ
- () 3. ขอขึ้นทะเบียนรับเบี่ยความพิการแล้ว รอรับเบี่ยความพิการ
- () 4. ได้รับเบี่ยความพิการ แต่ได้รับต่ำกว่าสิทธิที่ควรได้รับ คือ.....บาท/เดือน
- () 5. ได้รับเบี่ยความพิการตามสิทธิ คือ.....บาท/เดือน

1.2 **คนพิการหรือผู้ดูแล** รับรู้เรื่องสิทธิคนพิการตามกฎหมายในเรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ลำดับ	สิทธิคนพิการตามกฎหมาย	คนพิการ		ผู้ดูแล	
		ไม่รู้	รู้	ไม่รู้	รู้
1	การฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์				
2	การศึกษา				
3	การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ				
4	การยอมรับและมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม				
5	การช่วยเหลือให้เข้าถึงนโยบาย แผนงาน โครงการ กิจกรรม และการช่วยเหลือทางกฎหมาย				
6	ข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสาร				
7	บริการล่ามภาษา				
8	เครื่องช่วยความพิการ และสิ่งอำนวยความสะดวกสาธารณะ				
9	เบี่ยความพิการ				
10	การปรับสภาพ แวดล้อมที่อยู่อาศัย ผู้ช่วยคนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการ				

สรุป : การรับรู้เรื่องสิทธิคนพิการตามกฎหมาย (พิจารณาจากข้อที่ 1.2)

(ตัวชี้วัดที่ 1.1.3)

- () 1. คนพิการไม่รับรู้สิทธิคนพิการตามกฎหมาย
- () 2. คนพิการรับรู้สิทธิคนพิการตามกฎหมาย 1-3 สิทธิ
- () 3. คนพิการรับรู้สิทธิคนพิการตามกฎหมาย 4-5 สิทธิ
- () 4. คนพิการรับรู้สิทธิคนพิการตามกฎหมาย 6-7 สิทธิ
- () 5. คนพิการรับรู้สิทธิคนพิการตามกฎหมาย 8-10 สิทธิ

1.3 หาก**คนพิการ** ถูกละเมิดสิทธิ **คนพิการ (หรือผู้ดูแล)** ทราบหรือไม่ว่าจะสามารถร้องเรียนกับหน่วยงานราชการหรือเอกชนได้

- () ทราบ สามารถร้องเรียนกับหน่วยงาน.....
- () ไม่ทราบ เพราะ.....

1.4 **คนพิการ** เคยถูกละเมิดสิทธิหรือไม่

- () ไม่เคย
- () เคย ในเรื่อง.....ได้ดำเนินการร้องเรียนกับหน่วยงาน.....

ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิฯ มีลักษณะใด **(ตัวชี้วัดที่ 1.1.4)**

- () 1. คนพิการหรือผู้ดูแลได้รับบริการให้ความรู้เรื่องสิทธิคนพิการ
- () 2. คนพิการหรือผู้ดูแลได้รับบริการรับเรื่องราวการละเมิดสิทธิคนพิการ
- () 3. คนพิการหรือผู้ดูแลไม่สามารถดำเนินการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิและดำเนินการคุ้มครองสิทธิคนพิการได้
- () 4. คนพิการหรือผู้ดูแลสามารถดำเนินการร้องเรียนตามระบบของกฎหมายเพื่อให้คนพิการได้รับการคุ้มครองสิทธิ
- () 5. เรื่องที่คนพิการหรือผู้ดูแลร้องเรียนได้รับการพิจารณา และดำเนินการตามขั้นตอนจนได้รับข้อยุติ

1.5 **คนพิการ** สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิตามมาตรา 20 พ.ร.บ.ส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2556 เรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ **สิทธิใด ไม่ต้องกร** **ไม่ต้องตอบข้อที่เหลือ**)

ลำดับ	สิทธิตามมาตรา 20 ของพระราชบัญญัติส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2556	ความต้องการ		การเข้าถึง	
		ไม่ต้องการ	ต้องการ	เข้าถึง	ไม่สามารถเข้าถึง
1	การฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์				
2	การศึกษา				
3	การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ				
4	การยอมรับและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม				
5	การช่วยเหลือให้เข้าถึงนโยบาย แผนงาน โครงการ กิจกรรม และการช่วยเหลือทางกฎหมาย				
6	ข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสาร				
7	บริการล่ามภาษามือ				
8	เครื่องช่วยความพิการ และสิ่งอำนวยความสะดวกสาธารณะ				
9	เบี้ยความพิการ				
10	การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย ผู้ช่วยคนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการ				

สรุป : การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิฯ (พิจารณาจากข้อที่ 1.5) (ตัวชี้วัดที่ 1.1.5)

- () 1. คนพิการไม่สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิฯ ตามมาตรา 20 ของ พรบ.ฯ
- () 2. คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิฯ ตามมาตรา 20 ของ พรบ.ฯ ได้เพียงเรื่องใดเรื่องหนึ่ง
- () 3. คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิฯ ตามมาตรา 20 ของ พรบ.ฯ ได้มากกว่า 1 เรื่อง แต่ไม่ถึงกึ่งหนึ่งของสิทธิที่ต้องการได้รับ
- () 4. คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิฯ ตามมาตรา 20 ของ พรบ.ฯ เท่ากับหรือมากกว่ากึ่งหนึ่งของสิทธิที่ต้องการได้รับ
- () 5. คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิฯ ตามมาตรา 20 ของ พรบ.ฯ ในทุกเรื่องที่เหมาะสมกับประเภทและความต้องการ

1.6 **คนพิการหรือผู้ดูแล** สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของคนพิการจากสื่อในรูปแบบใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ลำดับ	ช่องทางที่รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของคนพิการ	คนพิการ		ผู้ดูแล	
		ความต้องการ	การเข้าถึง	ความต้องการ	การเข้าถึง
1	วิทยุ				
2	โทรทัศน์				
3	วิทยุชุมชน/เสียงตามสาย/หอกระจายข่าว				
4	แผ่นพับ/ใบปลิว				
5	หนังสือพิมพ์				
6	นิตยสาร/วารสาร				
7	อินเทอร์เน็ต				
8	สื่อบุคคล: เพื่อน คนรู้จัก เจ้าหน้าที่หน่วยงานต่างๆ				

1.7 **คนพิการหรือผู้ดูแล** สามารถใช้ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของคนพิการ/ผู้ดูแลได้ในระดับใด

หัวข้อในการประเมิน	ไม่สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้	ความสามารถใช้ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์					ข้อเสนอแนะในประเด็นที่ควรแก้ไข
		น้อยที่สุด → มากที่สุด					
		1	2	3	4	5	
คนพิการสามารถใช้ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของคนพิการ							
ผู้ดูแลคนพิการใช้ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของคนพิการ/ผู้ดูแลคนพิการ							

สรุป : การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารด้านสิทธิประโยชน์จากสื่อ (ตัวชี้วัดที่ 1.2.1)
(พิจารณาจากข้อที่ 1.6 และ 1.7)

- () 1. คนพิการไม่ได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์
- () 2. คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ที่ไม่ตรงหรือตรงกับความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการเพียงบางส่วน
- () 3. คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ตามความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการแต่ละคน
- () 4. คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ตรงตามความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการและสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ได้รับเป็นบางส่วน
- () 5. คนพิการได้รับข้อมูล ข่าวสารเรื่องสิทธิประโยชน์ตรงตามความต้องการจำเป็นตามประเภทของความพิการและสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ได้รับได้เป็นอย่างดี

2.ดัชนีสุขภาพของคนพิการ

2.1 **คนพิการ** ได้รับการบริการตามระบบสาธารณสุข ตาม พ.ร.บ.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ว่าด้วยเรื่องสิทธิประโยชน์ของคนพิการ หรือไม่ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ **สิทธิใด ไม่ต้องการ ไม่ต้องตอบช่องสี่เหลี่ยม**)

ลำดับ	สิทธิการบริการตามระบบสาธารณสุข	ความต้องการ		การได้รับบริการ	
		ไม่ต้องการ	ต้องการ	ได้รับ	ไม่ได้รับ
1	การตรวจวินิจฉัย การตรวจทางห้องปฏิบัติการ และการตรวจพิเศษด้วยวิธีอื่นๆ ตามชุดสิทธิประโยชน์				
2	การแนะนำ การให้คำปรึกษา และการจัดบริการเป็นรายกรณี				
3	การให้ยา ผลิตภัณฑ์เวชภัณฑ์ และหัตถการพิเศษอื่นๆ เพื่อการบำบัดฟื้นฟู				
4	การศัลยกรรม				
5	การบริการพยาบาลเฉพาะทาง				
6	กายภาพบำบัด				
7	กิจกรรมบำบัด				
8	การแก้ไขการพูด (อรรถบำบัด)				
9	พฤติกรรมบำบัด				
10	จิตบำบัด				
11	ดนตรีบำบัด				
12	พลบำบัด				
13	ศิลปะบำบัด				
14	การฟื้นฟูสมรรถภาพการได้ยิน				
15	การพัฒนาทักษะในการสื่อความหมาย				
16	การบริการส่งเสริมพัฒนาการหรือบริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม				
17	การบริการทางการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก				
18	การพัฒนาทักษะทางสังคม สังคมสงเคราะห์ และสังคมบำบัด เช่น กลุ่มสนับสนุนการ เป็นต้น				
19	การประเมิน และเตรียมความพร้อมก่อนการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพหรือการประกอบอาชีพ				

สรุป: ความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพของครอบครัวของคนพิการ (พิจารณาจากข้อที่ 2.2) (ตัวชี้วัดที่ 2.1.2)

- () 1. คนพิการ**ไม่**มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องสุขภาพของครอบครัว (การดูแลสุขภาพกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา)
- () 2. คนพิการมีการรับรู้ ในเรื่องสุขภาพของครอบครัว
- () 3. คนพิการมีความเข้าใจในเรื่องสุขภาพของครอบครัว สามารถอธิบายหรือบอกเล่า ถ่ายทอดความรู้ได้
- () 4. คนพิการมีความเข้าใจและมีพฤติกรรมที่แสดงถึงการดูแลสุขภาพของครอบครัวในบางด้าน
- () 5. คนพิการสามารถดำรงชีวิตประจำวันได้ (การดูแลหรือทำกิจวัตรประจำวัน / การดำรงชีวิตได้ในครอบครัว) ตามศักยภาพในทุกด้าน

2.3 **คนพิการ** เคยได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี หรือไม่ อย่างไร (ตัวชี้วัดที่ 2.1.3)

(พิจารณาช่วงเวลาตั้งแต่การได้รับบัตรคนพิการ ถึง วันที่ทำการสำรวจข้อมูล)

- () 1. ไม่เคยรับการตรวจ เพราะ.....
 - () 2. ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีแบบไม่ต่อเนื่อง ตามความสะดวก
 - () 3. ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี นาน ๆ ครั้ง (มากกว่า 2 ปี/ครั้ง)
 - () 4. ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี เป็นประจำ ปีเว้นปี (2 ปี/ครั้ง)
 - () 5. ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเป็นประจำทุกปี
- หากเคยได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ได้รับการตรวจในด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () วัดความดัน () ตรวจเลือด () ปัสสาวะ () เอกซเรย์ปอด
 - () อื่นๆ (ระบุ).....
- หน่วยงานใดที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปีกับท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () หน่วยงานทางการแพทย์ () ระบบ อสม. () อื่นๆ โปรดระบุ

3. ดัชนีด้านการศึกษา

3.1 สถานภาพด้านการศึกษาของ**คนพิการ** ณ ปัจจุบัน

- () ไม่ได้อยู่ระหว่างการศึกษา
 - จบการศึกษาสาขา (ระบุ) ในระดับใด
 - () ไม่ได้ศึกษา () ก่อนประถมศึกษา () ประถมศึกษา
 - () มัธยมศึกษาตอนต้น () มัธยมศึกษาตอนปลาย () ปวช.
 - () ปวส./อนุปริญญา () ปริญญาตรี () ปริญญาโท () ปริญญาเอก
- () อยู่ระหว่างการการศึกษา
 - กำลังศึกษาสาขา.....ในสถานศึกษาประเภทใด ระดับใด
 - () สถานศึกษาในระบบ ประเภทโรงเรียน () รัฐบาล () เอกชน
 - ระดับการศึกษา.....
 - () สถานศึกษานอกระบบ เช่น กศน. ระดับการศึกษา.....
 - () สถานศึกษาเฉพาะ เช่น โรงเรียนโสตศึกษา ระดับการศึกษา.....
- ที่ตั้งของสถานศึกษา () ในพื้นที่ (อำเภอเดียวกับที่อยู่อาศัย) () ต่างพื้นที่ (ต่างอำเภอ)

3.2 **คนพิการ** มีความต้องการศึกษาเพิ่มเติมหรือไม่

() ไม่ต้องการ (ไม่ต้องตอบข้อ 3.3 – 3.4 ซ้ำไปตามข้อ 3.5)

เพราะ.....

() ต้องการศึกษาเพิ่มเติม ในระดับ

3.3 **คนพิการที่กำลังศึกษาอยู่หรือคนพิการที่ต้องการศึกษาเพิ่มเติม** ท่านคิดว่าศักยภาพหรือความสามารถในการศึกษาของท่านมีลักษณะใด **(ตัวชี้วัดที่ 3.1.1)**

() 1. ไม่สามารถเข้าศึกษาในระบบใดได้เลย (หรือเข้าศึกษาได้แต่ไม่สามารถศึกษาต่อเองได้เอง ต้องการความช่วยเหลือทั้งหมด) เพราะ.....

() 2. สามารถรับการศึกษาและศึกษาต่อเองได้ มีปัญหาบ่อยครั้ง ต้องการคำแนะนำและการช่วยเหลือมาก

() 3. สามารถรับการศึกษาและศึกษาต่อเองได้ มีปัญหาบ้างบางครั้ง ต้องการคำแนะนำและการช่วยเหลือเล็กน้อย

() 4. สามารถรับการศึกษาและศึกษาต่อเองได้ มีปัญหาบ้างนานๆ ครั้ง ต้องการคำแนะนำเล็กน้อย

() 5. คนพิการสามารถรับการศึกษาและศึกษาต่อเองได้ด้วยตนเอง ไม่มีปัญหาในการเรียน

3.4 **คนพิการกำลังศึกษาอยู่** ได้รับการสนับสนุนหรือความช่วยเหลือหรือในการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่ท่านศึกษาอยู่หรือไม่ อย่างไร **(ตัวชี้วัดที่ 3.1.2)**

() 1. ไม่ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือด้านการศึกษาในสถาบันการศึกษา

() 2. ได้รับการจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล

() 3. ได้รับการจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล และสื่อ อุปกรณ์ เครื่องช่วยที่เหมาะสมกับสภาพความพิการ

() 4. ได้รับการจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล และสื่อ อุปกรณ์ เครื่องช่วยที่เหมาะสมกับสภาพความพิการ รวมทั้งมีบุคลากรทางการศึกษาช่วยสนับสนุนการเรียนเป็นระยะๆ

() 5. สถาบันการศึกษาจัดให้มีบุคลากรติดตามผลเป็นระยะ ๆ

3.5 ความสามารถสำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาเฉพาะบุคคลของ**คนพิการ** เป็นอย่างไร **(ตัวชี้วัดที่ 3.1.3)**

() 1. ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามช่วงชั้นหรือตามแผนการศึกษารายบุคคลภายในเวลาที่กำหนด

() 3. สามารถสำเร็จการศึกษาตามช่วงชั้นหรือตามแผนการศึกษารายบุคคล แต่ใช้ระยะเวลามากกว่าที่กำหนด

() 5. สามารถสำเร็จการศึกษาตามช่วงชั้นหรือตามแผนการศึกษารายบุคคลในระยะเวลาที่กำหนด

4. **ดัชนีด้านอาชีพ การจ้างงานและรายได้**

4.1 **คนพิการ** หรือผู้ดูแล ได้รับการคำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพและแหล่งงานหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ลำดับ	คำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพและแหล่งงาน	คนพิการ		ผู้ดูแล	
		ไม่ได้รับ	ได้รับ	ไม่ได้รับ	ได้รับ
1	คำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพและแหล่งงาน เช่น บุคคล สถานที่/ แหล่งฝึกงานอาชีพ แหล่งงาน สถานที่จัดจำหน่ายสินค้า				
2	คำแนะนำ คำปรึกษาด้านทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงบริการด้านอาชีพ เช่น แหล่งเงินทุน สิ่งอำนวยความสะดวก				

▪ **คนพิการ**ได้รับคำแนะนำหรือการให้คำปรึกษาด้านอาชีพจากบุคคลหรือหน่วยงานใด

- () บุคคล (ระบุ).....
- () หน่วยงาน (ระบุ).....

4.2 คำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพและแหล่งงานที่**คนพิการ**ได้รับในข้อ 4.1 มีลักษณะอย่างไร (ตัวชี้วัดที่ 4.1.1)

- () 1. คนพิการ**ไม่ได้รับ**คำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพรวมถึงทรัพยากรและ สิ่งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงบริการด้านอาชีพ
- () 3. คนพิการ**ได้รับ**คำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพรวมถึงทรัพยากรและ สิ่งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงบริการด้านอาชีพ **แต่ไม่สอดคล้อง**กับศักยภาพความถนัดและความพร้อมของคนพิการ
- () 5. คนพิการ**ได้รับ**คำแนะนำ คำปรึกษาด้านอาชีพ และแหล่งงาน รวมถึงทรัพยากรและ สิ่งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงบริการด้านอาชีพ **ที่สอดคล้อง**กับศักยภาพความถนัดและความพร้อมของตนเอง

4.3 **คนพิการ**ได้รับการอบรมหรือศึกษาหลักสูตรฝึกอบรมวิชาชีพหรือไม่ อย่างไร (ตัวชี้วัดที่ 4.1.2)

- () 1. ไม่ได้รับการอบรม เพราะ.....
- () 3. เข้ารับการอบรมหลักสูตรอาชีพ (ระบุ).....แต่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามหลักสูตร เนื่องจาก.....
- () 5. เข้ารับการอบรมหลักสูตรอาชีพ (ระบุ).....และสำเร็จการศึกษาได้ตามหลักสูตร

4.4 **คนพิการ**ได้ใช้ประโยชน์จากแหล่งกู้ยืมเงินเพื่อประกอบอาชีพหรือไม่ (ตัวชี้วัดที่ 4.1.3)

- () 1. ไม่สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากแหล่งกู้ยืมเพื่อประกอบอาชีพจากหน่วยงานที่รับผิดชอบได้ เพราะ.....
- () 2. สามารถเข้าถึงและได้รับเงินกู้ยืมเพื่อประกอบอาชีพจากหน่วยงาน..... โดยได้ตามความต้องการจำเป็นได้เพียงบางส่วน ประมาณร้อยละ.....ของจำนวนที่ขอกู้ยืม
- () 3. สามารถเข้าถึงและได้รับเงินกู้ยืมเพื่อประกอบอาชีพจากหน่วยงาน.....ได้ตามความต้องการจำเป็น
- () 4. สามารถวางแผนการใช้เงินกู้ได้ตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่กำหนด
- () 5. การประกอบอาชีพจากเงินกู้ยืมนั้น ๆ สามารถสร้างรายได้ให้แก่คนพิการ

4.5 **คนพิการ**ได้ประกอบอาชีพ หรือไม่

- () ไม่ได้ประกอบอาชีพ เพราะ.....
 - ที่มาของรายได้ () ไม่มีรายได้ ต้องพึ่งพาผู้อื่น (ระบุ).....
 - () มีรายได้ จาก (ระบุ).....
- () ประกอบอาชีพ ระบุ.....
 - ลักษณะการประกอบอาชีพของ**คนพิการ** () เป็นกลุ่มอาชีพ () ส่วนตัว
 - ระยะเวลาในการดำเนินการ.....ปี.....เดือน รายได้ต่อเดือนบาท

สรุป: การมีอาชีพ และรายได้ที่เพียงพอต่อการยังชีพ (พิจารณาจากข้อที่ 4.4–4.5) (ตัวชี้วัดที่ 4.1.4)

- () 1. คนพิการไม่มีอาชีพ และไม่มียาได้ต้องพึ่งพาผู้อื่นทั้งหมด
- () 2. คนพิการมีอาชีพ มีรายได้เพียงเล็กน้อย ไม่เพียงพอสำหรับตนเอง
- () 3. คนพิการมีอาชีพ มีรายได้เพียงพอสำหรับเฉพาะตนเอง
- () 4. คนพิการมีอาชีพ มีรายได้เพียงพอสำหรับเลี้ยงดูตนเองและครอบครัวเฉพาะที่จำเป็น
- () 5. คนพิการมีอาชีพ มีรายได้เพียงพอสำหรับเลี้ยงดูตนเองและครอบครัวและมีเงินออม

4.6 **คนพิการ** เคยใช้ระบบบริการจัดหางานคนพิการหรือไม่

(ตัวชี้วัดที่ 4.1.5)

- () ไม่เคยใช้บริการระบบจัดหางานคนพิการ และมีสถานภาพปัจจุบัน ดังนี้
 - () ไม่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานใดเลย
 - () ได้รับการจ้างงานจาก (ระบุหน่วยงานที่จ้าง).....
- () เคยใช้บริการ โดย
 - () 1. ไม่ได้รับการจ้างงานผ่านระบบบริการจัดหางาน
 - () 2. ได้รับการจ้างงานผ่านระบบบริการจัดหางาน แต่เป็นงานลักษณะการจ้างเป็นครั้งคราว
 - () 3. ได้รับการจ้างงานผ่านระบบบริการจัดหางาน เป็นงานลักษณะชั่วคราว ภายในระยะเวลา ช่วงหนึ่ง (เช่น 3 เดือน 6 เดือน) ระบุระยะเวลาการจ้างงาน.....เดือน
 - () 4. ได้รับการจ้างงานผ่านระบบบริการจัดหางาน เป็นงานลักษณะชั่วคราว รายปี
 - () 5. ได้รับการจ้างงานผ่านระบบบริการจัดหางาน โดยได้รับการบรรจุเป็นพนักงานประจำ

5. **ดัชนีการออกสู่สังคม**

5.1 **คนพิการ** มีการกำหนดเป้าหมาย (เช่น การลุกจากเตียงไปนั่งรถเข็น) เพื่อการออกสู่สังคมหรือไม่

- () ไม่ได้กำหนด (ไม่ต้องตอบข้อ 5.2– 5.4 ซ้ำไปตอบข้อ 5.5)
- () กำหนด (ระบุ).....

5.2 **คนพิการ** ได้รับการส่งเสริมการฝึกทักษะเพื่อบรรลุเป้าหมายในข้อ 5.1 (เช่น การฝึกนั่ง การขยับร่างกาย) หรือไม่

- () ได้รับ ในเรื่องใดบ้าง.....
จากหน่วยงานใด.....
- () ไม่ได้รับ เพราะ.....

5.3 **คนพิการ** ได้รับอุปกรณ์/เครื่องช่วยเพื่อสนับสนุนการฝึกทักษะที่สัมพันธ์กับเป้าหมายในการดำเนินชีวิตหรือไม่ อย่างไร

- () ได้รับ อุปกรณ์อะไร.....
จากบุคคลหรือหน่วยงานใด.....
- () ไม่ได้รับ เพราะ.....

5.4 **คนพิการ** ต้องการส่งเสริมทักษะในการดำเนินชีวิตด้านใดเพิ่มเติม.....

- จากบุคคลหรือหน่วยงานใด.....
- กายอุปกรณ์ในการอำนวยความสะดวกที่ต้องการเพิ่มเติม คือ.....

สรุป : การได้รับการฝึกทักษะการดำรงชีพที่สอดคล้องกับเป้าหมายของคนพิการ (ตัวชี้วัดที่ 5.1.1)

(พิจารณาจากข้อที่ 5.1-5.3)

- () 1. คนพิการไม่ได้รับการฝึกทักษะการดำรงชีวิตที่สอดคล้องกับเป้าหมายของตนเอง
- () 2. คนพิการสามารถกำหนดเป้าหมายเชิงรูปธรรมที่เป็นไปได้ในสภาพสังคมปัจจุบัน
- () 3. คนพิการได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ฝึกทักษะที่สัมพันธ์กับเป้าหมายที่ตนกำหนด
- () 4. คนพิการได้รับการส่งเสริม สนับสนุนการจัดปรับอุปกรณ์เครื่องช่วยที่เกี่ยวข้องกับการฝึกทักษะที่สัมพันธ์กับเป้าหมาย
- () 5. คนพิการสามารถดำเนินการได้ผลตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถออกสู่สังคมได้

5.5 **คนพิการ** ได้เข้าร่วมกิจกรรมกับสังคมในด้านใดบ้าง

- () ไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคม
- () เข้าร่วมกิจกรรม ในด้าน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - () ด้านศาสนา (ตามแต่ละหลักศาสนา)
 - () ด้านวัฒนธรรม (เช่น การแต่งกาย การร่วมสนทนา การวางตัวตามกาลเทศะ)
 - () ด้านประเพณี (เช่น สงกรานต์ ปีใหม่)
 - () อื่นๆ โปรดระบุ.....

5.6 การเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมในข้อ 5.5 ของ **คนพิการ** มีลักษณะอย่างไร (ตัวชี้วัดที่ 5.1.2)

- () 1. มีปัญหาในการเข้าร่วมกิจกรรมฯ ไม่เข้าร่วมสนุก ร่วมทำสิ่งที่สนใจ หรือร่วมงาน
- () 2. สามารถเข้าร่วมกิจกรรมฯ หรือในกรณีที่ไม่แสดงความอยากเข้าร่วมสนุก ร่วมทำสิ่งที่สนใจ หรือร่วมงาน แต่เมื่อถูกชักชวนจะยอมเข้าร่วมน้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนครั้งที่ชักชวน โดยต้องการคำแนะนำและช่วยเหลือมาก
- () 3. สามารถเข้าร่วมกิจกรรมฯ หรือในกรณีที่ไม่แสดงความอยากเข้าร่วมสนุก ร่วมทำสิ่งที่สนใจ หรือร่วมงาน แต่เมื่อถูกชักชวนจะยอมเข้าร่วมมากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนครั้งที่ชักชวน ทั้งนี้ ต้องการคำแนะนำและช่วยเหลือบ้าง
- () 4. สามารถเข้าร่วมกิจกรรมฯ อยากเข้าร่วมสนุก ร่วมทำสิ่งที่สนใจ หรือร่วมงานเป็นส่วนใหญ่ โดยต้องการคำแนะนำเล็กน้อย
- () 5. สามารถเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการและกิจกรรมยามว่าง อยากเข้าร่วมสนุก ร่วมทำสิ่งที่สนใจ หรือร่วมงานอย่างสม่ำเสมอ

5.7 **คนพิการ** ได้รับบริการในเรื่องต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ **สิทธิใด ไม่ต้องการ ไม่ต้องตอบข้อสี่เทา**)

ลำดับ	การบริการ	ความต้องการ		การได้รับบริการ	
		ไม่ต้องการ	ต้องการ	ได้รับ	ไม่ได้รับ
1	การมีผู้ช่วยคนพิการ				
2	การจัดปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย				
3	การช่วยเหลือคนพิการที่ไม่มีผู้ดูแล				

สรุป : การได้รับบริการ 1) การมีผู้ช่วยคนพิการ 2) การจัดปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย 3) การช่วยเหลือคนพิการที่ไม่มีผู้ดูแล (พิจารณาจากข้อที่ 5.7) (ตัวชี้วัดที่ 5.1.3)

- () 1. คนพิการไม่ได้รับบริการ ในทุกเรื่อง
 () 3. คนพิการได้รับบริการ ตรงกับความต้องการบางเรื่อง
 () 5. คนพิการได้รับบริการ ตรงกับความต้องการทุกเรื่อง

5.8 **คนพิการหรือผู้ดูแล** ได้รับการฝึกอบรมในการอยู่ร่วมกับครอบครัว ในเรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ลำดับ	หัวข้อในการฝึกอบรมในการอยู่ร่วมกับครอบครัว	คนพิการ		ผู้ดูแล	
		ได้รับ	ไม่ได้รับ	ได้รับ	ไม่ได้รับ
1	วิธีการพูดคุยกับสมาชิกในครอบครัว				
2	ฝึกการพูดหลังใส่เครื่องช่วยฟัง				
3	การใช้ภาษามือ				
4	การดูแลด้านสุขอนามัย				
5	การทำกายภาพบำบัด				
6	ฝึกช่วยเหลือตัวเองในกิจกรรมประจำวัน				
7	การทำความคุ้นเคยกับสภาพแวดล้อมและการเคลื่อนไหว (Orientation and Mobility)				
8	การดูแลเรื่องการกินยาอย่างต่อเนื่อง				
9	สมาชิกในครอบครัวได้รับการฝึกการดูแลคนพิการ				
10	อื่นๆ ระบุ.....				

5.9 ผลจากการรับการอบรมฯ ตามข้อ 5.8 ก่อให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีในครอบครัวของ**คนพิการ** ในลักษณะใด

- () 1. คนพิการหรือผู้ดูแลไม่ได้รับการฝึกอบรมการอยู่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัว (ตัวชี้วัดที่ 5.1.4)
 () 2. คนพิการหรือผู้ดูแลได้รับการฝึกอบรมการอยู่ร่วมกับสมาชิกในครอบครัว
 () 3. ครอบครัวของคนพิการที่ผ่านการอบรมฯ สามารถพูดคุยกับคนพิการเข้าใจกันบ้างบางครั้ง
 () 4. ครอบครัวของคนพิการที่ผ่านการอบรมฯ สามารถพูดคุยกันโดยเข้าใจเป้าหมายของการอยู่ร่วมกันเป็นอย่างดี
 () 5. ครอบครัวของคนพิการที่ผ่านการอบรมฯ มีสัมพันธภาพที่ สามารถดำรงชีวิตร่วมกันด้วยความเข้าใจและเอื้ออาทรต่อกัน

5.10 การรวมกลุ่ม**คนพิการ**เพื่อการช่วยเหลือกันเอง

- **คนพิการ**มีการรวมตัวกันเป็นกลุ่มหรือชมรม หรือไม่ อย่างไร (ตัวชี้วัดที่ 5.1.5)
- () 1. ไม่มีการรวมกลุ่ม/ชมรมคนพิการฯ เพราะ.....
 () 2. มีการรวมกลุ่มคนพิการ ชมรมคนพิการ เป็นกลุ่มช่วยเหลือกันเองอย่างไม่เป็นทางการ
 () 3. มีการรวมกลุ่มคนพิการ ชมรมคนพิการ เป็นกลุ่มช่วยเหลือกันเองโดยจัดให้มีโครงสร้างการบริหารกลุ่มในรูปแบบการ หรือรูปแบบอื่นๆ
 () 4. กลุ่มคนพิการ ชมรมคนพิการมีการจัดกิจกรรมช่วยเหลือกันอย่างต่อเนื่อง
 () 5. กลุ่มคนพิการ ชมรมคนพิการ มีผลงานเป็นที่ยอมรับของสมาชิกและชุมชน
- กรณีมีการรวมตัวเป็นกลุ่ม/ชมรม ระยะเวลาในการรวมกลุ่ม/ชมรม.....ปี.....เดือน

5.11 **คนพิการหรือผู้ดูแล** มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการประชุมกับหน่วยงานราชการในการกำหนดนโยบายแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ หรือไม่ อย่างไร **(ตัวชี้วัดที่ 5.1.6)**

- () 1. ไม่มีส่วนร่วมประชุมฯ เพราะ.....
- () 2. มีส่วนร่วมโดยเข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับงานคนพิการ
- () 3. คนพิการหรือผู้ดูแลได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงาน /คณะกรรมการ ของหน่วยงานระดับตำบล เพื่อมีส่วนนำเสนอ กิจกรรม โครงการ แผนงาน
- () 4. คนพิการหรือผู้ดูแลสามารถเป็นผู้นำในการจัดทำแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องกับคนพิการเสนอหน่วยงานต่างๆ
- () 5. แผนงาน โครงการที่คนพิการหรือผู้ดูแลเป็นผู้เสนอได้รับการพิจารณาหรือบรรจุในแผนระดับตำบลหรือในหน่วยงานต่างๆ

6. ดัชนีด้านกีฬาและนันทนาการ

6.1 **คนพิการ** ได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการประเภทใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () กีฬาพื้นบ้าน () กีฬาสากล () กีฬาสมัครเล่นคนพิการ
- () ฟังเพลง ร้องเพลง เล่นดนตรี () สะสม วัตถุสิ่งของ () การแสดงศิลปะ งานสร้างสรรค์

6.2 **คนพิการ** มีการกำหนดเป้าหมายของการเข้าร่วมกิจกรรมในข้อ 6.1 หรือไม่

- () ไม่ได้กำหนด (ไม่ต้องตอบข้อ 6.3 ข้ามไปตอบข้อ 7.1)
- () กำหนดเป้าหมาย เพื่อ
 - () เพื่อความเพลิดเพลิน () เพื่อเป็นอาชีพ/สร้างรายได้
 - () อื่นๆ (ระบุ).....

6.3 การเข้าร่วมกิจกรรมในข้อ 6.1 สอดคล้องกับเป้าหมายที่ในข้อ 6.2 หรือไม่ อย่างไร **(ตัวชี้วัดที่ 6.1.1)**

- () 1. คนพิการเข้าร่วมกิจกรรมการเล่นกีฬาและนันทนาการที่ไม่ตรงกับความต้องการ
- () 3. คนพิการเข้าร่วมกิจกรรมการเล่นกีฬาและนันทนาการที่สอดคล้องกับความต้องการแต่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย
- () 5. คนพิการเข้าร่วมกิจกรรมการเล่นกีฬาและนันทนาการที่สอดคล้องกับความต้องการและบรรลุเป้าหมาย

7. ดัชนีด้านสิ่งแวดล้อมความสะดวก

7.1 **คนพิการ** สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกของหน่วยงานราชการและเอกชนได้หรือไม่ อย่างไร **(ตัวชี้วัดที่ 7.1.1)**

- () ไม่สามารถเข้าถึง/ไม่เคยใช้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก (ไม่ต้องตอบข้อ 7.2 ข้ามไปตอบส่วนที่ 3)
- () สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ ดังนี้
 - () ด้านอาคารสถานที่ (ระบุ).....
 - () ระบบคมนาคม การขนส่ง (ระบุ).....
 - () เทคโนโลยี สารสนเทศ (ระบุ).....
 - () อื่นๆ ระบุ.....

สรุป : การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกฯ (พิจารณาจากข้อที่ 7.1) (ตัวชี้วัดที่ 7.1.1)

- () 1. ไม่สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกทุกประเภท
 () 3. เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกได้บางประเภท
 () ๓. เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิ่งอำนวยความสะดวกได้ทุกประเภท

7.2 **คนพิการ** มีความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวกในหน่วยราชการและเอกชน (ตัวชี้วัดที่ 7.1.2)

หัวข้อในการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะประเด็น ที่ควรแก้ไข
	1 น้อยที่สุด	2 น้อย	3 ปานกลาง	4 มาก	5 มากที่สุด	
ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวกในหน่วยราชการ						
ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวกในหน่วยงานเอกชน						

ส่วนที่ 3 ข้อคิดเห็นอื่นๆ ของคนพิการ

1. “ความสุข” ในความคิดเห็นของคนพิการ หมายถึง.....

2. หากให้**คนพิการ** ประเมินตนเอง ณ ปัจจุบัน คนพิการมี “ความสุข” และ “คุณภาพชีวิต” ในระดับใด

หัวข้อในการประเมิน	ไม่มี	ระดับ					ข้อเสนอแนะ ประเด็น ที่ควรแก้ไข
		น้อยที่สุด				มากที่สุด	
	0	1	2	3	4	5	
ความสุขของคนพิการ							
คุณภาพชีวิตคนพิการ							

ส่วนที่ 4 และข้อสังเกต/ความเห็น (ของผู้สัมภาษณ์หรือผู้ดูแลคนพิการ)

1. ความสามารถในการช่วยเหลือตนเองของคนพิการและอื่น ๆ ของคนพิการ

2. อุปสรรคในการดำรงชีวิตของคนพิการ

3. เรื่องเร่งด่วน/สำคัญที่ต้องดำเนินการ ช่วยเหลือคนพิการคืออะไร พร้อมเหตุผล

4. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในพื้นที่

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูง