

## ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

๑. ให้ผู้เข้ารับการประเมินแต่งกายในสุภาพเรียบร้อย
  ๒. ต้องบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อและมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง) ซึ่งยังไม่หมดอายุแสดงตนในวันประเมินฯ ด้วย
  ๓. เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
  ๔. ผู้เข้ารับการประเมินต้องไปรายงานตัวเพื่อสอบสัมภาษณ์ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หากผู้ใดไม่ไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการประเมิน (สอบสัมภาษณ์) ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการประเมิน (สอบสัมภาษณ์) โดยให้ผู้เข้ารับการประเมินไปรายงานตัว ดังนี้
    - ๔.๑ ผู้ที่มีรายชื่อสอบใน ช่วงเช้า ให้ไปรายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.
    - ๔.๒ ผู้ที่มีรายชื่อสอบใน ช่วงบ่าย ให้ไปรายงานตัวเวลา ๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.
  ๕. ผู้ใดที่ไปถึงสถานที่รายงานตัวภายหลังเวลาที่กำหนด อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมิน (สอบสัมภาษณ์)
  ๖. ผู้เข้ารับการประเมินต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินโดยเคร่งครัด
  ๗. ผู้เข้ารับการประเมินต้องรักษาความสงบเมื่ออยู่ภายในบริเวณสถานที่สอบสัมภาษณ์ เมื่อเข้ารับการประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) เสร็จแล้ว ต้องออกจากสถานที่ประเมินโดยทันที ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่อยู่ระหว่างการประเมิน
- ผู้รับการประเมินผู้ใดไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะหรือพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนสำหรับบุคคลนั้น
- ทั้งนี้ หากปรากฏภายหลังว่าผู้เข้ารับการประเมินรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ถึงแม้ว่าผู้นั้นจะเป็นผู้มีรายชื่อเป็นผู้ผ่านการประเมินก็จะมีสิทธิได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

