

ตารางแสดงราคากลาง

ลำดับ	รายการวัสดุ	จำนวน		ราคากลาง	
				ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1	งานประชาสัมพันธ์ภาพรวมการจัดงาน				
1.1	จัดทำวีดิทัศน์นำเสนอที่สอดคล้องกับหัวข้อการจัดงานและภารกิจ ทางด้านการพัฒนาสังคมกับกลุ่มเป้าหมายของกระทรวงฯ และพระราชกรณียกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการ ความยาวไม่น้อยกว่า 3 - 5 นาที จำนวน 1 ชุด (ภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ)	1	ชุด	123,050.00	123,050.00
1.2	จัดทำวีดิทัศน์นำเสนอที่สอดคล้องกับหัวข้อการจัดงานตามที่กรมส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกำหนด ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ชุด	4	ชุด	33,348.33	133,393.33
1.3	ออกแบบและจัดทำการ์ดเชิญ ขนาด 8 x 17 x 7.5 เซนติเมตร พิมพ์ 4 สี สองหน้ากระดาษ หนา 200 แกรม จำนวนไม่น้อยกว่า 500 ใบ พร้อมซองใส่ให้สวยงาม	500	ใบ	17.66	8,827.50
1.4	ออกแบบและจัดทำสูจิบัตรภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พิมพ์ 4 สี ขนาด A5 กระดาษ อาร์ตมัน 160 แกรม พิมพ์ 2 หน้า จำนวนไม่น้อยกว่า 2,000 ใบ	2,500	ใบ	23.40	58,500.00
1.5	ออกแบบและผลิตพร้อมติดตั้งคัทเอ้าท์ป้ายไวเนล ขนาด 2.5 x 7 เมตร จำนวน 2 ป้าย ติดตั้งบริเวณหน้าสถานที่จัดงานก่อนจัดงาน ไม่น้อยกว่า 5 วัน บริเวณหน้ากระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และหน้าสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี หรือตามที่กรมส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกำหนด	2	ป้าย	22,648.33	45,296.67
1.6	ออกแบบและผลิตพร้อมติดตั้งป้ายไวเนล ขนาด 1.2 x 2.4 เมตร จำนวน 5 ป้าย ติดตั้งบริเวณหน้าสถานที่จัดงานก่อนจัดงาน ไม่น้อยกว่า 5 วัน บริเวณหน้ากระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และ หน้าสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี และตามที่กรมส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกำหนด	5	ป้าย	5,599.67	27,998.33
1.7	ออกแบบและผลิตโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การจัดงาน ขนาด A2 พิมพ์ 4 สี จำนวน 300 ใบ	300	ใบ	49.40	14,819.50
1.8	ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านหนังสือพิมพ์รายวัน ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า 5 วัน ไม่น้อยกว่า 3 สำนักพิมพ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ต่อ สำนักพิมพ์ ได้แก่ ไทยรัฐ เดลินิวส์ มติชน ข่าวสด คมชัดลึก หรือสยามรัฐ ขนาดไม่น้อยกว่า 10 x 10 เซนติเมตร แบ่งเป็น ภาพข่าวสี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง และภาพขาว ขาว - ดำ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง				

ลำดับ	รายการวัสดุ	จำนวน		ราคากลาง	
				ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
	- ภาพสี ขนาดไม่น้อยกว่า 10 x 10 เซนติเมตร 3 สำนักพิมพ์ จำนวน 1 ครั้ง	3	ครั้ง	33,705.00	101,115.00
	- ภาพ ขาว - ดำ ขนาดไม่น้อยกว่า 10 x 10 เซนติเมตร 3 สำนักพิมพ์ จำนวน 1 ครั้ง	3	ครั้ง	28,711.67	86,135.00
1.9	ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านหนังสือพิมพ์แจกฟรี เช่น M2F new108 BLT หรือ a day BULLETIN ขนาดไม่น้อยกว่า 10 x 10 เซนติเมตร ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า 5 วัน ไม่น้อยกว่า 1 สำนักพิมพ์ สำนักพิมพ์ ละ 2 ครั้ง ต่อสำนักพิมพ์ แบ่งเป็น ภาพขาวสี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง และ ภาพขาว ขาว - ดำ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง				
	- ภาพสี ขนาดไม่น้อยกว่า 10 x 10 เซนติเมตร 1 สำนักพิมพ์ จำนวน 1 ครั้ง	1	ครั้ง	22,648.33	22,648.33
	- ภาพ ขาว - ดำ ขนาดไม่น้อยกว่า 10 x 10 เซนติเมตร 1 สำนักพิมพ์ จำนวน 1 ครั้ง	1	ครั้ง	16,763.33	16,763.33
1.1	ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย Facebook ในเพจหลักๆ ได้แก่ เพจ Thairath หรือ เพจ Kapook หรือ เพจ เรื่องเล่าเช้านี้ หรือ เพจ khaosod เป็นต้น จำนวน 2 เพจ เพจละ 1 ครั้ง ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า 5 วัน	2	ครั้ง	11,948.33	23,896.67
1.11	ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทีวีในรูปแบบ Scoop ขาว ความยาวไม่น้อยกว่า 20 วินาที ผ่านทางช่องดิจิตอลทีวี ได้แก่ ช่อง ททบ. 5 หรือ ช่อง NBT หรือ ช่อง ThaiPBS หรือ ช่อง 3 แฟมิลี หรือ ช่อง MCOT หรือช่อง MCOT HD หรือ ช่อง TNN24 หรือ ช่อง นิวทีวี (NEW TV) หรือ ช่อง Spring News หรือ ช่อง Bright TV หรือ ช่อง Voice TV หรือ ช่อง Nation TV หรือ ช่อง เวิร์คพอยท์ทีวี หรือ ช่อง True 4 U หรือ ช่อง GMM25 หรือ ช่อง NOW หรือ ช่อง 8 หรือ ช่อง 3 SD หรือ ช่อง One หรือ ช่อง ไทยรัฐทีวี หรือ ช่อง 3 HD หรือ ช่อง Amarin TV HD หรือ ช่อง 7 HD หรือ ช่อง PPTV ดังนี้				
	- ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า 5 วัน ความถี่ในการออกอากาศ จำนวน ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง ช่องละ 1 ครั้ง ในระหว่างเวลา 09.00 - 22.30 น.	3	ครั้ง	86,848.33	260,545.00
	- หลังเสร็จสิ้นงาน ไม่น้อยกว่า 5 วัน ความถี่ในการออกอากาศ จำนวน ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง ช่องละ 1 ครั้ง ในระหว่างเวลา 09.00 - 22.30 น.	2	ครั้ง	86,848.33	173,696.67

ลำดับ	รายการวัสดุ	จำนวน		ราคากลาง	
				ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1.12	จัดทำ Spot วิทยุ ประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า 5 วัน ไม่น้อยกว่า 1 นาที ตามสถานีวิทยุในระบบ FM ได้แก่ รายการกรมประชาสัมพันธ์ คลื่นความถี่ 92.50 หรือ รายการลูกทุ่งมหานคร คลื่นความถี่ 94.00 หรือ รายการ EFM คลื่นความถี่ 95.00 หรือรายการสถานีข่าวคุณภาพ คลื่นความถี่ 97.00 หรือ รายการ จส. 100 คลื่นความถี่ 100.00 หรือรายการวิทยุไทยเพื่อเด็กและครอบครัว คลื่นความถี่ 105.00 หรือรายการ Eazy FM คลื่นความถี่ 105.50 หรือรายการวิทยุครอบครัวข่าว คลื่นความถี่ 106.00 หรือรายการ Green Wave คลื่นความถี่ 106.50 หรือรายการ คุณพารนไฮต์ คลื่นความถี่ 93.00 หรือรายการ MET FM คลื่นความถี่ 107.00 เป็นต้น ออกอากาศในระหว่างเวลา 09.00 - 22.30 น. ไม่น้อยกว่า 3 คลื่น คลื่นละไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	6	ครั้ง	20,508.33	123,050.00
1.13	การบันทึกภาพการแสดงสดภายในงานคอนเสิร์ตฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้			-	
1.13.1	จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ผู้ดูแลระบบภาพ ผู้ดูแลระบบถ่ายทอดสด พร้อมอุปกรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน	1	งาน	65,270.00	65,270.00
1.13.2	จัดเตรียมระบบกล้องถ่ายภาพเคลื่อนไหวพร้อมบันทึกเทปตลอดการจัดงาน	1	งาน	271,066.67	271,066.67
1.13.3	ถ่ายทอดสด หรือบันทึกเทปการจัดงานคอนเสิร์ตฯ ตลอดงาน และทำการเผยแพร่เทปบันทึกจัดงานคอนเสิร์ตฯ ทางช่องสถานีโทรทัศน์ดิจิทัลทีวี ได้แก่ ช่อง ททบ. 5 หรือ ช่อง NBT หรือช่อง ThaiPBS หรือ ช่อง 3 แฟมิลี่ หรือ ช่อง MCOT หรือ ช่อง TNN24 หรือ ช่อง Spring News หรือ ช่อง Bright TV หรือ ช่อง Voice TV หรือ ช่อง Nation TV หรือ ช่องเวิร์คพอยท์ทีวี หรือ ช่อง True 4 U หรือ ช่อง GMM25 หรือ ช่อง 8 หรือ ช่อง 3 SD หรือ ช่อง One อย่างน้อย 1 ช่อง ระยะเวลาในการเผยแพร่ภาพไม่น้อยกว่า 55 นาที ออกอากาศในระหว่างเวลา 09.00 - 22.30 น. ภายใน 10 วัน นับถัดจากวันเสร็จสิ้นงานแสดงคอนเสิร์ตฯ	1	งาน	490,416.67	490,416.67
1.14	จัดทำวีดิทัศน์บันทึกการแสดงคอนเสิร์ตฯ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 90 นาที (1 ชั่วโมง 30 นาที) บันทึกลง DVD พร้อมจัดทำกล่องบรรจุให้สวยงาม จำนวน 500 ชุด	500	ชุด	454.75	227,375.00
2	งานแถลงข่าวการจัดงาน				
	จัดงานแถลงข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า 7 วัน จำนวน 1 ครั้ง ระยะเวลาการจัดงานไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง โดยมีผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน ทั้งนี้ ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายการจัดงานแถลงข่าวดังนี้				

ลำดับ	รายการวัสดุ	จำนวน		ราคากลาง	
				ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
2.1	จัดหาสถานที่ ที่เหมาะสมแก่การจัดงานแถลงข่าว พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดยสถานที่จัดแถลงข่าวตามที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกำหนด และต้องจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับคนพิการด้วย อาทิ ทางลาด และห้องน้ำสำหรับคนพิการ	1	งาน	21,043.33	21,043.33
2.2	จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับลงทะเบียน พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 จุด	1	จุด	5,528.33	5,528.33
2.3	จัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายพิธีกรในงานแถลงข่าว โดยเป็นผู้ที่มีประสบการณ์การเป็นพิธีกร และเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถด้านงานพิธีการ พร้อมจัดทำสคริปต์พิธีกรภายในงาน	2	คน	24,431.67	48,863.33
2.4	จัดหาผลผลิตของที่ระลึกในงานแถลงข่าวให้แก่ผู้สื่อข่าวและผู้เข้าร่วมงาน ราคาชิ้นละไม่น้อยกว่า 300 บาท	100	ชิ้น	333.48	33,348.33
2.5	จัดเตรียมชุดการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด	1	ชุด	21,935.00	21,935.00
2.6	จัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มในงานแถลงข่าว	100	ชุด	65.98	6,598.33
2.7	จัดเตรียมชุดเครื่องเสียงและแสงสีภายในงาน พร้อมติดตั้งและดูแลให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา	1	งาน	29,068.33	29,068.33
2.8	จัดหาที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมในงาน จำนวน ไม่น้อยกว่า 100 ที่นั่ง และชุดโซฟาสำหรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ที่	110	ที่	285.33	31,386.67
2.9	จัดทำ Backdrop จำนวน 2 จุด รายละเอียดดังนี้			-	
	จุดที่ 1 Stage Backdrop เป็นจอสกรีน LED ความละเอียด P6 จำนวน ไม่ต่ำกว่า 1 จอ ขนาดข้าง Backdrop ขนาดเหมาะสมกับสถานที่จัดงาน พร้อมออกแบบ Motion Graphic ให้สอดคล้องกับการจัดงาน	1	จุด	61,346.67	61,346.67
	จุดที่ 2 Photo Backdrop สำหรับให้สัมภาษณ์ ขนาดสูง 2.4 x กว้าง 4.8 เมตร วัสดุเป็นสติ๊กเกอร์ติดบนฟิวเจอร์บอร์ด หนา 5 มิลลิเมตร ยึดกับโครงแกงกะรุ พร้อมออกแบบให้สอดคล้องกับการจัดงาน	1	จุด	13,375.00	13,375.00
1.12	จัดทำ J-Flag พร้อมออกแบบ รายละเอียดดังนี้ - ภาพพิมพ์อิงค์เจ็ท 4 สี จำนวน 1 ด้าน ขนาด สูง 1.50 x กว้าง 0.5 เมตร - งานพิมพ์บนกระดาษพลาสติกโพลีโพรพิลีน (PP) เคลือบกันน้ำ - วัสดุโครงเหล็ก มีแขนบน-ล่าง ติดกับเสา - ผู้รับจ้างต้องจัดส่งให้แก่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ภายหลังจากการจัดงาน	4	ชิ้น	2,871.17	11,484.67
2.11	จัดทำวีดิทัศน์นำเสนอภาพข่าวและภาพกิจกรรมการจัดโครงการ ความยาวไม่ต่ำกว่า 3 นาที	1	ชุด	85,600.00	85,600.00

ลำดับ	รายการวัสดุ	จำนวน		ราคากลาง	
				ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
2.12	จัดเตรียมจอทีวี LED/LCD ขนาดไม่ต่ำกว่า 50 นิ้ว สำหรับฉายวีดิทัศน์ ภาพข่าวและภาพกิจกรรมการจัดโครงการ	2	จอ	5,599.67	11,199.33
2.13	จัดหาวงดนตรีมีนืออเครสต้า จำนวน 1 วง เพื่อเล่นดนตรีภายในงาน	1	วง	27,998.33	27,998.33
2.14	จัดทำเวทีสำหรับการแสดงวงดนตรีมีนืออเครสต้า ตามความเหมาะสม และรูปแบบของงาน	1	จุด	21,043.33	21,043.33
3	การเตรียมการจัดคอนเสิร์ตและการซักซ้อมก่อนการแสดง				
3.1	จัดให้มีการซักซ้อมพร้อมจัดหาสถานที่ในการซักซ้อมให้แก่ นักแสดง ศิลปินและผู้เข้าร่วมแสดง ก่อนการจัดงานจริง จำนวน ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง แบ่งออกเป็น				
	การซ้อมย่อย ก่อนการจัดงาน จำนวน 2 ครั้ง (ต่อเนื่อง) รายละเอียดดังนี้				
	- ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการร้องเพลงและการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ไม่น้อยกว่า 2 วัน	5	คน	17,976.00	89,880.00
	- ค่าที่พักจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คืน จำนวนห้องไม่น้อยกว่า 30 ห้อง	30	ห้อง	3,317.00	99,510.00
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่น้อยกว่า 130 ชุด ไม่น้อยกว่า 4 มื้อ	130	ชุด	292.47	38,020.67
	- ค่าอาหารเช้า อาหารกลางวัน และอาหารเย็น ไม่น้อยกว่า 7 มื้อ ไม่น้อยกว่า 130 ชุด	130	ชุด	1,360.68	176,888.83
	- ค่าพาหนะเดินทาง (ไป-กลับ) ไม่น้อยกว่า 500 บาท (เบิกจ่ายตามจริง) ไม่น้อยกว่า 130 คน ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	130	คน	535.00	69,550.00
	- จัดหาสถานที่และอุปกรณ์ที่เหมาะสมพร้อมดูแลค่าใช้จ่าย	2	ครั้ง	21,043.33	42,086.67
3.2	การซ้อมใหญ่ ก่อนการจัดงาน จำนวน 1 ครั้ง ณ สถานที่การจัดงาน โดยในการซ้อมใหญ่ ต้องเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมเก็บภาพทำข่าว				
	- ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการร้องเพลงและการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ไม่น้อยกว่า 1 วัน	5	คน	8,988.00	44,940.00
	- ค่าที่พักจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คืน	30	ห้อง	1,658.50	49,755.00
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่น้อยกว่า 2 มื้อ	200	ชุด	110.57	22,113.33
	- ค่าอาหารเช้า อาหารกลางวัน และอาหารเย็น ไม่น้อยกว่า 3 มื้อ	200	ชุด	583.15	116,630.00
	- ค่าพาหนะเดินทาง (ไป-กลับ) ไม่น้อยกว่า 500 บาท (เบิกจ่ายตามจริง) ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	200	คน	535.00	107,000.00
	- จัดหาชุดปรับอากาศ พร้อมรับผิชอบค่าใช้จ่าย ไม่น้อยกว่า 1 วัน	2	คัน	2,996.00	5,992.00
3.3	จัดหาของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติ ราคาชิ้นละไม่น้อยกว่า 250 บาท	500	ชิ้น	271.07	135,533.33
3.4	จัดหาของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ราคาชิ้นละไม่น้อยกว่า 150 บาท	2,000	ชิ้น	165.85	331,700.00

ลำดับ	รายการวัสดุ	จำนวน		ราคากลาง	
				ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
3.5	ดูแลการจัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานจัดงานคอนเสิร์ตฯ ทั้งก่อนจัดงานและหลังจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่าย				
3.5.1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหารกลางวันสำหรับคณะกรรมการฯ	40	ชุด	820.33	32,813.33
3.5.2	ค่าพาหนะเดินทางสำหรับคณะกรรมการ (ไป - กลับ)	40	คน	1,070.00	42,800.00
3.5.3	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	40	คน	1,712.00	68,480.00
4	การจัดแสดงคอนเสิร์ต				
4.1	งานตกแต่งสถานที่ภายในและภายนอกงาน				
4.1.1	พื้นที่บริเวณรอบนอกหอประชุมใหญ่ ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ประกอบด้วย				
4.1.1.1	ค่าเช่าสถานที่โรงละครพร้อมสาธารณูปโภค จำนวน 3 วัน	3	วัน	107,000.00	321,000.00
4.1.1.2	จัดทำซุ้มทางเข้างานด้านหน้า (Arch Way) ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดงาน ขนาดตามความเหมาะสมกับสถานที่ โดยใช้วัสดุที่ทำจากไม้ หรือ เหล็ก ให้มีความแข็งแรง และไม่เกิดอันตรายต่อผู้เข้าร่วมงาน	1	จุด	55,283.33	55,283.33
4.1.1.3	จัดตกแต่งพื้นที่โดยรอบพื้นที่บริเวณจัดงาน ให้ดูเหมาะสมสวยงามให้สอดคล้องกับแนวคิดของการจัดงาน	1	งาน	61,881.67	61,881.67
4.1.1.4	จัดโต๊ะเก้าอี้สำหรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน	1	จุด	5,439.17	5,439.17
4.1.1.5	จัดเตรียมจอทีวี LED/LCD ขนาดไม่ต่ำกว่า 50 นิ้ว สำหรับฉาย VTR ภาพข่าวภารกิจการดำเนินงานของกระทรวงฯ และภาพกิจกรรมการจัดโครงการ	2	จอ	5,457.00	10,914.00
4.1.2	พื้นที่บริเวณโถงภายในหอประชุมใหญ่ ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ประกอบด้วย				
4.1.2.1	จัดทำ Photo Backdrop เพื่อถ่ายรูป ขนาดไม่น้อยกว่า 2.4 x 4.8 เมตร พร้อมบุพรมแดง ตกแต่งสถานที่ด้วยไม้ดอกไม้ประดับ ให้มีความสวยงาม	1	จุด	28,711.67	28,711.67
4.1.2.3	จัดจุดฉายความอลังการที่ 9 โดยจัดเตรียมพระบรมฉายาลักษณ์พร้อมเครื่องสักการะ และจุดฉายพระพร รัชกาลที่ 10 โดยจัดเตรียมพระบรมฉายาลักษณ์ พร้อมเครื่องสักการะ จำนวน 2 จุด โดยจัดเตรียมเครื่องแท็บเล็ต (Tablet) เพื่อใช้ในการลงนามไม่ต่ำกว่า 8 เครื่อง และออกแบบรูปแบบการความอลังการและถวายพระพรให้สวยงามตามที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกำหนด	2	จุด	121,266.67	242,533.33
4.2	การแสดงบนเวที แสง สี เสียง และการแสดงโชว์				
4.2.1	แสง สี เสียง				

ลำดับ	รายการวัสดุ	จำนวน		ราคากลาง	
				ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
4.2.1.1	จัดเตรียมอุปกรณ์ แสง สี ระบบเสียง ลำโพงสำหรับผู้เข้าร่วมงานขนาดตามความเหมาะสมของห้องจัดงาน ให้ได้ตามมาตรฐานสากล พร้อมผู้ดูแลระบบเสียง และผู้ดูแลระบบแสง	1	งาน	659,833.33	659,833.33
4.2.1.2	ตกแต่งเวที โครงสร้าง ฉาก ทางลาดสำหรับผู้พิการให้เป็นไปตามมาตรฐานและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย พร้อมติดตั้งจอ LED ความละเอียด P4 ขนาดไม่น้อยกว่า 4x10 เมตร จำนวน 1 จอ บนเวทีพร้อมโครงสร้างรองรับน้ำหนัก	1	งาน	938,033.33	938,033.33
4.2.1.3	จัดทำไน้ตเพลง	25	เพลง	2,853.33	71,333.33
4.2.1.4	จัดหาชุดแสดงคอนเสิร์ตของ Thai Blind Orchestra ประกอบด้วยนักร้อง นักดนตรี ครูฝึกสอน ไม่น้อยกว่า 30 คน โดยมีรายละเอียดดังนี้				
	- ค่าที่พัก จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คืน	15	ห้อง	6,134.67	92,020.00
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่น้อยกว่า 8 มื้อ	30	ชุด	442.27	13,268.00
	- ค่าอาหารเช้า อาหารกลางวัน และอาหารเย็น ไม่น้อยกว่า 13 มื้อ	30	ชุด	2,411.07	72,332.00
	- ค่าพาหนะเดินทาง (ไป-กลับ) ไม่น้อยกว่า 500 บาท (เบิกจ่ายตามจริง) ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	30	คน	535.00	16,050.00
4.2.1.5	จัดหาวงดนตรีมีนืออเครสตรา นักดนตรี ไม่น้อยกว่า 20 คน และวาทยากร (Conductor) ควบคุมการบรรเลงเพลง ไม่น้อยกว่า 1 คน พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย	1	วง	383,410.00	383,410.00
4.2.1.6	จัดหาจอรับภาพ ขนาด 3 x 4 เมตร ติดตั้งข้างเวทีการแสดง พร้อมเครื่องฉายความสว่างไม่น้อยกว่า 6,000 ANSI Lumen	2	จอ	15,871.67	31,743.33
4.2.1.7	จัดทำ Motion Graphic ให้สอดคล้องกับรูปแบบการแสดง	4	ชุด	56,353.33	225,413.33
4.2.2	การจัดการแสดง				
4.2.2.1	จัดหาศิลปินและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายนักร้องที่มีชื่อเสียงไม่น้อยกว่า 3 ค่ายเพลง หลัก ค่ายล่ไม่น้อยกว่า 3 คน นักร้องนักแสดงดนตรี تابอดจากโครงการพัฒนาศักยภาพนักร้องนักดนตรี تابอดในทีสาธารณะ : จากถนนสู่ดวงดาว (From Street to Stars) เพื่อร่วมแสดงคอนเสิร์ตจำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน และเชิญศิลปินรับเชิญ ไม่น้อยกว่า 2 คนตามที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกำหนด	61	คน	10,093.67	615,713.67
4.2.2.2	จัดหานักแสดงจินตลีลาประกอบเพลง	2	ชุด	16,941.67	33,883.33
4.2.2.3	จัดเตรียมพิธีกรมืออาชีพที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จัก มีความรู้ความสามารถในการสื่อสารในลักษณะงานพิธีการ สามารถสื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหากิจกรรมได้เป็นอย่างดี เพื่อดำเนินการในวันจัดงาน และบรรยายรายละเอียดกิจกรรมในระหว่างการจัดงาน พร้อมจัดทำสคริปต์พิธีกรโดยละเอียด	2	คน	37,450.00	74,900.00

ลำดับ	รายการวัสดุ	จำนวน		ราคากลาง	
				ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
4.2.2.4	จัดหาเครื่องแต่งกาย สูทสากล สำหรับนักร้องชาย และชุดเดรส สำหรับนักร้องหญิง พร้อมรองเท้า สำหรับศิลปินนักร้องนักดนตรีตาบอดจากโครงการฯ	50	ชุด	4,832.83	241,641.67
4.2.2.5	จัดหาผู้ดูแลเสื้อผ้า เครื่องแต่งกาย สำหรับศิลปิน นักร้อง นักแสดง พิธีกร	10	คน	5,635.33	56,353.33
4.2.2.6	จัดหาช่างแต่งหน้า ทำผม สำหรับนักร้อง นักดนตรี และพิธีกร	10	คน	6,723.17	67,231.67
4.2.2.7	จัดหาเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลเวทีและการจัดแสดงคอนเสิร์ตให้เหมาะสม พร้อมทั้งรับผิดชอบในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาทิ ผู้กำกับการแสดง ผู้ช่วยผู้กำกับการแสดง ผู้ออกแบบภาพรวมของโชว์	1	งาน	181,900.00	181,900.00
4.2.2.8	รับผิดชอบค่าใช้จ่ายสวัสดิการสำหรับศิลปิน นักแสดง ผู้ออกแบบภาพรวมของโชว์ ผู้กำกับการแสดง ผู้ช่วยผู้กำกับการแสดง วันงานจริง โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) ค่าที่พักไม่น้อยกว่า 1 คืน จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ห้อง 2) ค่าอาหารเช้า อาหารกลางวัน และอาหารเย็น ไม่น้อยกว่า 3 มื้อ 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่น้อยกว่า 2 มื้อ 4) ค่าพาหนะเดินทาง (ไป-กลับ) ไม่น้อยกว่า 500 บาท	80	คน	3,174.33	253,946.67
4.3	จัดหาเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกระหว่างการจัดงาน				
4.3.1	จัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับอำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมงาน โดยเฉพาะเด็ก คนพิการและผู้สูงอายุ โดยจะต้องมีความรู้ในเรื่องการดูแลคนพิการ พร้อมดูแลฝั่งที่นั่ง	40	คน	1,248.33	49,933.33
4.3.2	จัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลสวัสดิการและอำนวยความสะดวกสำหรับศิลปิน นักแสดง และนักร้องนักดนตรีตาบอด โดยจะต้องมีความรู้ในเรื่องการดูแลคนพิการ	20	คน	1,248.33	24,966.67
4.3.3	จัดให้มีล่ามภาษามือ บรรยายกิจกรรมภายในงาน จำนวนไม่ต่ำกว่า 5 ชั่วโมง พร้อมรับผิดชอบค่าตอบแทนล่ามภาษามือ	4	คน	3,388.33	13,553.33
4.3.4	จัดเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดตลอดงาน	30	คน	624.17	18,725.00
4.4	งานด้านบริหารจัดการและงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง				
4.4.1	จัดเตรียมซุ้มอาหารว่างและเครื่องดื่ม รองรับแขกผู้เข้าร่วมงานและเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า 2,000 คน	5	ซุ้ม	18,903.33	94,516.67
4.4.2	จัดเตรียมห้องรับรองสำหรับแขก VIP ไม่น้อยกว่า 1 ห้อง ความจุไม่น้อยกว่า 10 คน พร้อมเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม	10	ชุด	445.83	4,458.33
4.4.3	ดูแลเรื่องสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ตลอดบริเวณงาน อาทิ รถเข็น ทางลาด เป็นต้น	1	งาน	27,820.00	27,820.00
4.4.4	จัดเตรียมวิทยุสื่อสาร สำหรับประสานงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน	1	งาน	55,283.33	55,283.33
4.4.5	จัดเตรียมเครื่องปั่นไฟฟ้าสำรองไฟ	1	งาน	83,816.67	83,816.67
4.4.6	ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับผู้ช่วยเหลืองานคอนเสิร์ตฯ สำหรับเจ้าหน้าที่ พก. คนละ 500 บาท	50	คน	535.00	26,750.00

ลำดับ	รายการวัสดุ	จำนวน		ราคากลาง	
				ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
4.4.7	จัดเตรียมรถตู้ปรับอากาศ สำหรับรับ – ส่ง ศิลปิน พิธีกร ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ในวันจัดงาน จำนวน 1 วัน พร้อมรับผิชอบค่าน้ำมัน	15	คัน	2,996.00	44,940.00
4.4.8	จัดเตรียมค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้าร่วมงานที่เป็นคนพิการ คนละไม่เกิน 500 บาท	300	คน	535.00	160,500.00
4.4.9	จัดเตรียมอาหารกล่องและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ พก.	50	คน	90.95	4,547.50
เก้าอี้สนามพลาสติกหนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบหกบาทแปดสิบสามสตางค์				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	9,541,956.83